



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU



Κυπριακή Δημοκρατία

Κύπρος — το αύριο

ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

«Σχέδιο Κρατικών Χορηγιών των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας για τη δημιουργία νέων ή την επέκταση υφιστάμενων δομών παιδικής φροντίδας, καθώς και εξειδικευμένων δομών φροντίδας και φιλοξενίας παιδιών και ενήλικων ατόμων με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας στα πλαίσια του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας 2021-2026»

ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ 9/11/2022

Σημείωση: Καταληκτική ημερομηνία υποβολής γραπτών σχολίων στο πλαίσιο της Δημόσιας Διαβούλευσης είναι στις 21 Νοεμβρίου 2022 μέχρι τις 12:00μ

Τα σχόλια επί του προσχεδίου αποστέλλονται στην ηλ-διεύθυνση director@sws.dmsw.gov.cy

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ .../.../ 2022



Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας, 1468 Λευκωσία
Αρ. τηλ.: 22 406600, Αρ. φαξ: 22 667907 Ιστοσελίδα: www.mlsi.gov.cy/sws

1. Σκοπός	6
2. Στόχοι ΣΑΑ για την Επένδυση 2 & 3.....	7
3. Χρηματοδότηση.....	7
4. Κρατική Χορηγία	8
5. Κανονιστικό Πλαίσιο Σχεδίου	8
6. Κατηγορίες Προγραμμάτων, Ποσοτικοί & Χρονικοί Στόχοι, Μέγιστο Ποσό Χορηγίας ανά Έργο.....	10
7. Προτεραιότητες	12
8. Ευθύνες Συντονιστικής Αρχής και Φορέα Υλοποίησης των Επενδύσεων 2 &3.....	13
9. Δικαιούχοι του Σχεδίου.....	14
10. Κριτήρια για παροχή Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος - Προϋποθέσεις Συμμετοχής.....	14
11. Κριτήρια Αξιολόγησης της Αίτησης.....	16
12. Κριτήρια σε σχέση με το Φορέα.....	17
13. Περίοδος Εφαρμογής Σχεδίου	18
14. Πρόσκληση για υποβολή Αιτήσεων	18
15. Υποβολή Αίτησης.....	19
16. Υποβολή Αίτησης από Συμπράξεις Φορέων	20
17. Όργανα Διοίκησης κάθε Σύμπραξης.....	20
18. Διευκρινήσεις επί της Πρόκλησης Υποβολής Αιτήσεων	21
19. Έγγραφα υποβολής Αίτησης.....	22
20. Διευκρινήσεις.....	23
21. Δαπάνες που καλύπτονται & ύψος κρατικής χορηγίας	24
22. Καταβολή κρατικής χορηγίας.....	27
23. Αξιολόγηση Προτάσεων	29
25. Παροχή διευκρινήσεων - Τελικός Πίνακας.....	30
26. Τελική Έγκριση.....	30
27. Απόρριψη αίτησης - Ενστάσεις.....	31
28. Επιστολή έγκρισης Χρηματοδότησης.....	31
29. Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης.....	31
30. Υλοποίηση.....	33
31. Παρακολούθηση και έλεγχος των Προγραμμάτων	33
32. Εξουσιοδότηση προς τον/την Διευθυντή/τρια των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας	34
33. Προσωπικά.....	34

Δεδομένα Φυσικών Προσώπων.....	34
34. Δημοσιότητα - Υποχρεώσεις	34
35. Κυρώσεις.....	35
36. Ερμηνείες - Τροποποιήσεις.....	35

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Πληροφορίες για τη Δημιουργία νέων Δομών Φιλοξενίας (Σπιτιών) για παιδιά ηλικίας 13 - 18 ετών υπό τη νομική φροντίδα του κράτους, , κυρίως ασυνόδευτων ανήλικων. 36

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: «Όροι και Προϋποθέσεις Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας για τη Δημιουργία Εξειδικευμένου Σπιτιού για ανήλικες έγκυες και ανήλικες/νεαρές μητέρες με βρέφη, που βρίσκονται ή υπήρξαν πρόσφατα υπό τη Νομική Φροντίδα της Διευθύντριας των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας» 39

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: «Όροι και Προϋποθέσεις Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας για τη Λειτουργία Εξειδικευμένων Κέντρων Ημέρας για την παροχή ημερήσιων υπηρεσιών σε έφηβους/ες με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άλλα προβλήματα συμπεριφοράς»..... 43

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: «Όροι και Προϋποθέσεις Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας για τη Λειτουργία Εξειδικευμένων Σπιτιών (Ξενώνων) για την Παροχή 24ώρων υπηρεσιών σε έφηβους/ες με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άλλα προβλήματα συμπεριφοράς» 48

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5: «Όροι και Προϋποθέσεις Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας για τη λειτουργία Β΄ Σπιτιού του Παιδιού - Διαχείριση περιπτώσεων όλων των μορφών βίας εναντίων των παιδιών» 53

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6: Τήρηση Αρχής «Μη Πρόκλησης Σημαντικής Βλάβης» 56

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7: Υποχρεώσεις Προβολής και Δημοσιότητας..... 59

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8: Νόμοι και Κανονισμοί για την Ισότητα Ευκαιριών Μεταξύ Ανδρών και Γυναικών και μη Διάκριση..... 61

ΣΥΝΟΨΗ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ) της Κυπριακής Δημοκρατίας 2021-2026
ΑΞΟΝΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Άξονας 5: «Απασχόληση, κοινωνική προστασία, εκπαίδευση και ανθρώπινο δυναμικό».
ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Ενότητα 5.2.: «Αγορά εργασίας, κοινωνική προστασία και ενσωμάτωση».
ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	Επένδυση 2: « <i>Δημιουργία Πολυδύναμων Κέντρων για τα Παιδιά και Κέντρων Φροντίδας Παιδιών</i> » (C5.2I2). Επένδυση 3: « <i>Δημιουργία δομών φιλοξενίας για παιδιά, εφήβους με διαταραχές διαγωγής, άτομα με αναπηρίες, και άτομα που έχουν ανάγκη μακροχρόνια φροντίδα</i> » (C5.2I3).
ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	Περιοχές υπό τον έλεγχο της Κυπριακής Δημοκρατίας
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	.../12/ 2022 μέχρι 30.06.2026
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας (ΥΚΕ)
ΑΡΜΟΔΙΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ/ ΥΦΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	Υφυπουργείο Κοινωνικής Πρόνοιας (ΥφΚΠ)
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	€23.725.000 από τον Μηχανισμό Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΜΑΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) Για την Επένδυση 2, ο συνολικός προϋπολογισμός για τη δημιουργία νέων δομών ή την επέκταση υφιστάμενων δομών παιδικής φροντίδας ανέρχεται στα 13.727.250€. Για την Επένδυση 3, ο συνολικός προϋπολογισμός για τη δημιουργία νέων δομών ή την επέκταση υφιστάμενων δομών φροντίδας και φιλοξενίας παιδιών, εφήβων με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άτομα με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας, ανέρχεται στα 9.997.750€.
ΕΠΙΠΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	Δαπάνες για τη δημιουργία νέων δομών κοινωνικής φροντίδας, όπως αυτά περιγράφονται στα άρθρα 1 & 5 του Σχεδίου και καλύπτουν: <ul style="list-style-type: none"> • ανέγερση υποστατικού, • αγορά υποστατικού (περιλαμβανομένου και πιθανών βελτιωτικών εργασιών), • ανακαίνιση/αναβάθμιση υφιστάμενου υποστατικού για κάλυψη επιπρόσθετων θέσεων, • αγορά εξοπλισμού για τη λειτουργία τους.

	<p><u>Σημειώσεις:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Το παρόν Σχέδιο ΔΕΝ καλύπτει λειτουργικές δαπάνες Προγράμματος (πχ. μισθοί, ενοίκια). Συνεπώς, οι ενδιαφερόμενοι φορείς για τη χρηματοδότηση των λειτουργικών δαπανών δύνανται να υποβάλουν Αίτηση στο πλαίσιο των υφιστάμενων Σχέδιων Κρατικών Ενισχύσεων του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας που προκηρύσσονται σε ετήσια βάση, νοουμένου ότι πληρούν τα κριτήρια. 2. Νοείται ότι καμία δαπάνη που θα καλυφθεί στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου ΔΕΝ μπορεί να καλυφθεί και από άλλο Σχέδιο/Πρόγραμμα. 3. Δύο από τις Κατηγορίες Προγραμμάτων που καλύπτονται από το παρόν Σχέδιο, όπως φαίνονται στο Άρθρο 1 και 6 (δηλ. οι Κατηγορίες Α και Β5), θα προσφερθούν βάσει της ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 20^{ης} Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις Κρατικές Ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (2012/21/ΕΕ) (εφεξής «Απόφαση ΥΓΟΣ»).
<p>ΠΟΣΟΣΤΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</p>	<p>Η δυνατότητα επιχορήγησης ανέρχεται στο 75% της δαπάνης του Έργου, με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000.</p> <p>Σημειώνεται ότι για συγκεκριμένες κατηγορίες Έργων, όπως αυτές παρουσιάζονται στο Άρθρο 6 του Σχεδίου (Β.1 μέχρι Β.4), η δυνατότητα επιχορήγησης δύναται να ανέλθει στο 100% της δαπάνης του Έργου, με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000.</p>
<p>ΔΥΝΗΤΙΚΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ</p>	<p>Μη Κερδοσκοπικοί Οργανισμοί (ΜΚΟ), Αρχές Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΑΤΑ) και Συμπράξεις αυτών όπως ορίζονται στο Σχέδιο (Άρθρο 9).</p>

«Σχέδιο Κρατικών Χορηγιών των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας για τη δημιουργία νέων ή την επέκταση υφιστάμενων δομών παιδικής φροντίδας, καθώς και εξειδικευμένων δομών φροντίδας και φιλοξενίας παιδιών και ενήλικων ατόμων με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας στα πλαίσια του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας 2021-2026»

Άρθρα	Επεξήγηση
<p>1. Σκοπός</p>	<p>Το παρόν Σχέδιο χρηματοδοτείται από το Μηχανισμό Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο πλαίσιο του ΣΑΑ της Κυπριακής Δημοκρατίας για την περίοδο 2021-2026 και από εθνικούς πόρους.</p> <p>Σκοπός του Σχεδίου είναι η δημιουργία νέων δομών κοινωνικής φροντίδας ή η αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων δομών με τη δημιουργία επιπρόσθετων θέσεων, ενισχύοντας κατ’ αυτό τον τρόπο το κράτος πρόνοιας και προωθώντας την κοινωνική ένταξη και ευημερία.</p> <p>Το Σχέδιο επικεντρώνεται στις ακόλουθες προτεραιότητες, σύμφωνα και με αντίστοιχες προκλήσεις που αντιμετωπίζει η Κύπρος:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Πολυδύναμων Κέντρων για Παιδιά (δηλ. βρεφοπαιδοκομικών σταθμών και Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών για παιδιά ηλικίας 0-4 χρ. & 6-13 χρ.), καθώς και Κέντρων Φροντίδας Παιδιών (δηλ. βρεφοπαιδοκομικών σταθμών, για τις ηλικίες 0-4χρ.). Στόχος είναι η αύξηση της συμμετοχής στην αγορά εργασίας ατόμων που έχουν τη φροντίδα παιδιών, κυρίως γυναικών, καθώς και η ενίσχυση της διαθεσιμότητας ποιοτικών υποδομών φροντίδας και κοινωνικής ανάπτυξης παιδιών, συμβάλλοντας στην ισότητα των φύλων και στις ίσες ευκαιρίες για όλους. <u>Η πιο πάνω Κατηγορία θα προσφερθεί βάσει της Απόφασης ΥΓΟΣ.</u> b) Δημιουργία νέων Δομών Φιλοξενίας (Σπιτιών) για παιδιά ηλικίας 13-18 ετών, υπό τη νομική φροντίδα του κράτους κυρίως ασυνόδευτοι ανήλικοι. Στόχος είναι η υποστήριξη της Κυπριακής Δημοκρατίας έτσι ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της για να παρέχει φροντίδα και να διασφαλίσει τα δικαιώματα των ασυνόδευτων ανήλικων που εισέρχονται σε αυτή. c) Δημιουργία Εξειδικευμένου Σπιτιού για ανήλικες έγκυες και νεαρές μητέρες με βρέφη, που βρίσκονται υπό τη Νομική Φροντίδα της Διευθύντριας Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας. Στόχος είναι η παροχή φροντίδας και προστασίας τόσο στις μητέρες όσο και στα παιδιά τους, μέσω εξειδικευμένων υπηρεσιών. d) Δημιουργία Κέντρων Ημέρας και Εξειδικευμένων Σπιτιών (Ξενώνων) για έφηβους/ες με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άλλα προβλήματα

	<p>συμπεριφοράς. Στόχος είναι η κάλυψη των αυξανόμενων αναγκών προστατευόμενης φιλοξενίας και παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών σε έφηβους/ες με ιδιαίτερες δυσκολίες.</p> <p>e) Δημιουργία Β΄ Σπιτιού του Παιδιού. Το Β΄ Σπίτι του Παιδιού θα ενεργεί ως ένα διεπιστημονικό κέντρο, φιλικό προς τα παιδιά θύματα βίας, όπου διάφοροι επαγγελματίες θα εργάζονται κάτω από την ίδια στέγη για σκοπούς ποινικής διερεύνησης περιπτώσεων άσκησης οποιασδήποτε μορφής βίας εναντίον παιδιού και παροχής κατάλληλης στήριξης/θεραπείας για τα παιδιά θύματα και τις οικογένειες τους.</p> <p>f) Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Κέντρων 24ώρης Φροντίδας ενήλικων ατόμων με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας (μικρές δομές ενταγμένες στην κοινότητα για φιλοξενία μέχρι 5 ατόμων). Στόχος είναι η αντιμετώπιση κενών στις εξειδικευμένες υπηρεσίες μακροχρόνιας φροντίδας. Η πιο πάνω Κατηγορία θα προσφερθεί βάσει της Απόφασης ΥΓΟΣ.</p>
<p>2. Στόχοι ΣΑΑ για την Επένδυση 2 & 3.</p>	<p>Το ΣΑΑ, μέσα από την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου της ΕΕ όσον αφορά την έγκριση της αξιολόγησης του ΣΑΑ της Κύπρου (αρ. 10686/21, ADD 1, ημερ. 20/7/2021), περιλαμβάνει συγκεκριμένους ποσοτικούς στόχους και χρονικά πλαίσια, τα οποία είναι δεσμευτικά και συνδέονται με συγκεκριμένες δόσεις εκταμίευσης κονδυλίων από τον ΜΑΑ.</p> <p>Συγκεκριμένα, μέσω της Επένδυσης 2, θα πρέπει μέχρι τις 30.06.2026 τουλάχιστον είκοσι επτά (27) ΑΤΑ/ΜΚΟ να έχουν λάβει τη χρηματοδότηση για τη δημιουργία ή αναβάθμιση/επέκταση Πολυδύναμων Κέντρων ή Κέντρων Φροντίδας Παιδιών.</p> <p>Αντιστοίχως, μέσω της Επένδυσης 3, θα πρέπει μέχρι τις 30.06.2026 να παρασχεθεί βοήθεια σε τουλάχιστον δέκα οκτώ (18) ΑΤΑ/ΜΚΟ για τη δημιουργία ή αναβάθμιση/επέκταση των δομών προς παιδιά, έφηβους με διαταραχές διαγωγής και άτομα με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας.</p>
<p>3. Χρηματοδότηση</p>	<p>Το Σχέδιο περιλαμβάνεται στο ΣΑΑ της Κύπρου για την περίοδο 2021 – 2026 και θα χρηματοδοτηθεί από τον Μηχανισμό Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), το κεντρικό εργαλείο του NextGenerationEU, του προσωρινού μέσου χρηματοδότησης της ανάκαμψης και εξόδου της ΕΕ από την κρίση που προκάλεσε η πανδημία του COVID-19, καθώς και από εθνικούς πόρους.</p> <p>Το συνολικό ποσό που θα διατεθεί για τις ανάγκες του Σχεδίου, το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο των Μέτρων C5.2I2 και C5.2I3 του ΣΑΑ, κατά τη διάρκεια της περιόδου εφαρμογής του ανέρχεται στα €23.725.000.</p> <p>Για την Επένδυση 2, ο συνολικός προϋπολογισμός για τη δημιουργία νέων δομών ή την επέκταση υφιστάμενων δομών παιδικής φροντίδας ανέρχεται στα 13.727.250€.</p>

	Για την Επένδυση 3, ο συνολικός προϋπολογισμός για τη δημιουργία νέων δομών ή την επέκταση υφιστάμενων δομών φροντίδας και φιλοξενίας παιδιών, έφηβων με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άτομα με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας, ανέρχεται στα 9.997.750€.
4. Κρατική Χορηγία	<p>Στα πλαίσια εναρμόνισης με την Απόφαση 2012/21/ΕΕ¹ για τις δύο πιο κάτω Κατηγορίες που εμπίπτουν στην Κατηγορία των Κρατικών Ενισχύσεων:</p> <p>i. Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Πολυδύναμων κέντρων για παιδιά (δηλ. βρεφοπαιδοκομικών σταθμών και Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών για παιδιά ηλικίας 0-4 χρ. & 6-13 χρ.), καθώς και Κέντρων Φροντίδας Παιδιών (δηλ. βρεφοπαιδοκομικών σταθμών, για τις ηλικίες 0-4χρ.).</p> <p>ii. Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Κέντρων 24ώρης Φροντίδας ενήλικων ατόμων με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας (μικρές δομές ενταγμένες στην κοινότητα για φιλοξενία μέχρι 5 ατόμων).</p> <p>το Υφυπουργείο Κοινωνικής Πρόνοιας δύναται να παρέχει Κρατική Ενίσχυση, ως μορφή αντιστάθμισης, για τη δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων δομών φορέων, που δραστηριοποιούνται στις περιοχές που ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία και παρέχουν Υπηρεσίες Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (ΥΓΟΣ) σε θέματα κοινωνικής φροντίδας.</p> <p>Οι Υπηρεσίες Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (εφεξής «ΥΓΟΣ») είναι όρος που χρησιμοποιείται στο άρθρο 106 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ) και αναφέρεται σε υπηρεσίες για τις οποίες τα κράτη μέλη προσδίδουν υποχρεώσεις δημόσιας υπηρεσίας μέσω κριτηρίων γενικού συμφέροντος.</p> <p>Κρατική Χορηγία στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου, μπορεί να αφορά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ανέγερση υποστατικού, • αγορά υποστατικού (περιλαμβανομένου και πιθανών βελτιωτικών εργασιών), • ανακαίνιση/αναβάθμιση υφιστάμενου υποστατικού για κάλυψη επιπρόσθετων θέσεων, • αγορά εξοπλισμού για τη λειτουργία τους. <p>Η παροχή Κρατικής Χορηγίας μέσω του παρόντος Σχεδίου γίνεται στη βάση Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης με τον Τελικό Δικαιούχο.</p>
5. Κανονιστικό Πλαίσιο Σχεδίου	Περαιτέρω, οι δομές που θα δημιουργηθούν μέσω του παρόντος Σχεδίου, όπως αυτές περιγράφονται και αναλύονται στα Άρθρα 1 και 6, θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα

¹ ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 20^{ης} Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος

αντίστοιχα σχετικά νομοθετικά πλαίσια για τη λειτουργία τους, όπως αυτά εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται. Συγκεκριμένα,

(α) η Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Πολυδύναμων Κέντρων για Παιδιά (δηλ. βρεφοπαιδοκομικών σταθμών και Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών για παιδιά ηλικίας 0-4 χρ. & 6-13 χρ.), θα πρέπει να είναι σύμφωνη με:

- τον περί Παιδών Νόμο (Κεφ. 352), τους Νόμους Ν. 62(Ι) 2011 και Ν. 181(Ι)/2014 και το περί Παιδών (Παιδοκομικοί Σταθμοί) Διάταγμα ΚΔΠ 262/2011, καθώς και με τους περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Νόμους, Ν. 2 (Ι)/96 και Ν. 63 (Ι)/2011 και τους περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Κανονισμούς ΚΔΠ 157/97 και ΚΔΠ 144/2011.
- Απόφαση ΥΓΟΣ

και η Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Κέντρων Φροντίδας Παιδιών (δηλ. βρεφοπαιδοκομικών σταθμών, για τις ηλικίες 0-4χρ.) θα πρέπει να είναι σύμφωνη με:

- τον περί Παιδών Νόμο (Κεφ. 352), τους Νόμους Ν. 62(Ι) 2011 και Ν. 181 (Ι)/2014 και το περί Παιδών (Παιδοκομικοί Σταθμοί) Διάταγμα ΚΔΠ 262/2011.
- Απόφαση ΥΓΟΣ

(β) η Δημιουργία νέων Δομών Φιλοξενίας (Σπιτιών) για παιδιά ηλικίας 13-18 ετών, υπό τη νομική φροντίδα του κράτους κυρίως ασυνόδευτοι ανήλικοι, θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τον περί Παιδών Νόμο (Κεφ. 352) και τους περί Ιδιωτικών Παιδικών Στεγών Κανονισμούς ΚΔΠ 172/82. (Στο Παράρτημα 1 περιλαμβάνονται περαιτέρω πληροφορίες για τις προδιαγραφές λειτουργίας του εν λόγω Προγράμματος).

(γ) η Δημιουργία Εξειδικευμένου Σπιτιού για ανήλικες έγκυες και ανήλικές/νεαρές μητέρες με βρέφη, που βρίσκονται υπό τη Νομική Φροντίδα της Διευθύντριας Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τους περί Ιδιωτικών Παιδικών Στεγών Κανονισμούς ΚΔΠ 172/82, καθώς και τους σχετικούς όρους και προϋποθέσεις των ΥΚΕ (Παράρτημα 2).

(δ) η Δημιουργία των Κέντρων Ημέρας και των Εξειδικευμένων Σπιτιών (Ξενώνων) για έφηβους/ες με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άλλα προβλήματα συμπεριφοράς, θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τους σχετικούς όρους και προϋποθέσεις των ΥΚΕ (Παράρτηματα 3 & 4, αντίστοιχα).

(ε) η Δημιουργία Β' Σπιτιού του Παιδιού θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τους σχετικούς όρους και προϋποθέσεις των ΥΚΕ (Παράρτημα 5).

(στ) η Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Κέντρων 24ώρης Φροντίδας ενήλικων ατόμων με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας (μικρές δομές ενταγμένες στην κοινότητα για φιλοξενία μέχρι 5 ατόμων), θα πρέπει να είναι σύμφωνη με:

- τους Περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμους Ν.222/91, Ν.65(Ι)2011 και τους περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Κανονισμούς Κ.Δ.Π. 213/2000 και Κ.Δ.Π. 141/2011.
- Απόφαση ΥΓΟΣ

6. Κατηγορίες Προγραμμάτων, Ποσοτικοί & Χρονικοί Στόχοι, Μέγιστο Ποσό Χορηγίας ανά Έργο	Το παρόν Σχέδιο σύμφωνα με τις πρόνοιες των Επενδύσεων 2 & 3 του Άξονα Πολιτικής 5.2 του ΣΑΑ, καθώς και την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου της ΕΕ (με αρ. 10686/21) καλύπτει τα ακόλουθα:		
	Επένδυση 2 «Δημιουργία Πολυδύναμων Κέντρων για τα Παιδιά και Κέντρων Φροντίδας Παιδιών»		
	Κατηγορίες Προγραμμάτων	Ποσοτικοί & Χρονικοί Στόχοι ΣΑΑ	Μέγιστο ποσό χορηγίας ανά Έργο
Α. Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/ επέκταση υφιστάμενων Πολυδύναμων Κέντρων για τα Παιδιά (ηλικίας 0-4 χρ. & 6-13χρ.) και Κέντρων Φροντίδας Παιδιών (ηλικίας 0-4χρ.). Κρατική Ενίσχυση σύμφωνα με την Απόφαση ΥΓΟΣ.	<u>Ποσοτικοί στόχοι ΣΑΑ:</u> Τουλάχιστον (27) Έργα - με μέγιστο αριθμό τα (30). <u>Χρονικοί στόχοι ΣΑΑ:</u> (α) μέχρι τις 31.12.2024 τουλάχιστον 10 ΜΚΟ/ΑΤΑ να λάβουν το σύνολο της χρηματοδότησής τους και να ολοκληρώσουν το Έργο τους. (β) μέχρι τις 30.06.2026 - τουλάχιστον 27 ΜΚΟ/ΑΤΑ να λάβουν το σύνολο της χρηματοδότησής τους και να ολοκληρώσουν το Έργο τους.	Η δυνατότητα επιχορήγησης ανέρχεται στο 75% της δαπάνης του Έργου, με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000.	
Επένδυση 3 «Δημιουργία δομών φιλοξενίας για παιδιά, έφηβους με διαταραχές διαγωγής, άτομα με αναπηρίες και άτομα που έχουν ανάγκη μακροχρόνια φροντίδα»			
Κατηγορίες Προγράμματος	Ποσοτικοί & Χρονικοί Στόχοι ΣΑΑ	Μέγιστο ποσό χορηγίας ανά Έργο	
Β. Δημιουργία δομών φιλοξενίας για παιδιά, έφηβους με διαταραχές διαγωγής, άτομα με αναπηρίες και άτομα που έχουν ανάγκη μακροχρόνια φροντίδα.	<u>Ποσοτικοί στόχοι ΣΑΑ:</u> Τουλάχιστον (18) Έργα - με μέγιστο αριθμό τα (20). <u>Χρονικοί στόχοι ΣΑΑ:</u> (α) μέχρι τις 31.12.2024 τουλάχιστον 9 ΜΚΟ/ΑΤΑ να λάβουν το σύνολο της χρηματοδότησής τους	Η δυνατότητα επιχορήγησης ανέρχεται στο 75% δύναται να επεκταθεί μέχρι 100% της δαπάνης του Έργου (για τις κατηγορίες Β1 μέχρι Β4), με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης	

		και να ολοκληρώσουν το Έργο τους. (β) μέχρι τις 30.06.2026 - τουλάχιστον 18 ΜΚΟ/ΑΤΑ να λάβουν το σύνολο της χρηματοδότησής τους και να ολοκληρώσουν το Έργο τους.	ανά Έργο τις €500.000.
Τα πιο πάνω κατανέμονται ως εξής:			
	B1. Δημιουργία νέων Δομών Φιλοξενίας (σπιτιών) για παιδιά ηλικίας 13-18 ετών υπό τη νομική φροντίδα του κράτους, κυρίως ασυνόδευτοι ανήλικοι.	<u>Ποσοτικοί στόχοι:</u> Οκτώ (8) δομές. Ενδεικτικός ενδιάμεσος χρονικός στόχος: • Δημιουργία 4 δομών - Q4 2024 • Δημιουργία 4 δομών - Q2 2026	Η δυνατότητα επιχορήγησης ανέρχεται στο 75% και δύναται να επεκταθεί μέχρι το 100% της δαπάνης του Έργου, με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000.
	B2. Δημιουργία Εξειδικευμένου Σπιτιού για ανήλικές έγκυες και νεαρές μητέρες με βρέφη, που βρίσκονται υπό τη νομική φροντίδα ΔΥΚΕ.	<u>Ποσοτικός στόχος:</u> Μία (1) δομή. Ενδεικτικός χρονικός στόχος: Q4 2024	Η δυνατότητα επιχορήγησης ανέρχεται στο 75% και δύναται να επεκταθεί μέχρι 100% της δαπάνης του Έργου, με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000.
	B3. Δημιουργία Κέντρων Ημέρας και Εξειδικευμένων Σπιτιών (Ξενώνων) για έφηβους/ες με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άλλα προβλήματα συμπεριφοράς.	<u>Ποσοτικοί Στόχοι:</u> Δυο (2) Κέντρα Ημέρας και Δυο (2) Εξειδικευμένα Σπίτια (Ξενώνες). Ενδεικτικός ενδιάμεσος χρονικός στόχος: • 1 Κέντρο Ημέρας & 1 Εξειδικευμένο	Η δυνατότητα επιχορήγησης ανέρχεται στο 75% και δύναται να επεκταθεί μέχρι 100% της δαπάνης του Έργου, με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000.

			<p>Σπίτι (Ξενώνας): <u>Q4 2024</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1 Κέντρο Ημέρας & 1 Εξειδικευμένο Σπίτι (Ξενώνας): <u>Q2 2026</u> 	
		<p>B4. Δημιουργία Β' Σπιτιού του Παιδιού.</p>	<p><u>Ποσοτικός στόχος:</u></p> <p>Μία (1) δομή.</p> <p>Ενδεικτικός χρονικός στόχος: Q4 2024</p>	<p>Η δυνατότητα επιχορήγησης ανέρχεται στο 75% και δύναται να επεκταθεί μέχρι 100% της δαπάνης του Έργου, με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000.</p>
		<p>B5. Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Κέντρων 24ώρης Φροντίδας ενηλίκων ατόμων με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας (μικρές δομές ενταγμένες στην κοινότητα για φιλοξενία μέχρι 5 ατόμων).</p> <p>Κρατική Ενίσχυση σύμφωνα και με την Απόφαση ΥΓΟΣ.</p>	<p><u>Ποσοτικοί Στόχοι:</u></p> <p>Τέσσερις (4) μέχρι έξι (6) δομές.</p> <p>Ενδεικτικός ενδιάμεσος χρονικός στόχος:</p> <ul style="list-style-type: none"> Μέχρι 2 Δομές: Q4 2024 Μέχρι 4 Δομές: Q2 2026 	<p>Η δυνατότητα επιχορήγησης ανέρχεται στο 75% της δαπάνης του Έργου, με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000.</p>
7. Προτεραιότητες	<p>Τηρουμένων των κατηγοριών προγραμμάτων που ορίζονται πιο πάνω, προτεραιότητα στη χρηματοδότηση θα δοθεί σε Έργα τα οποία:</p>			

	<p>(α) ενισχύουν συμπράξεις και συνέργειες μεταξύ των Φορέων όπως ορίζονται στο Άρθρο 9 του παρόντος Σχεδίου, ώστε να αποφεύγεται ο κατακερματισμός των δυνάμεων και των πόρων.</p> <p>(β) προτείνουν την προσφορά υπηρεσιών σε περιοχές όπου υπάρχει αποδεδειγμένη ανάγκη / κενό που πρέπει να καλυφθεί.</p> <p>(γ) προτείνουν την προσφορά υπηρεσιών για ενίσχυση των ορεινών, ακριτικών, υποβαθμισμένων αστικών περιοχών και άλλων μειονεκτικών περιοχών.</p> <p>(δ) εισάγουν καινοτόμα στοιχεία στις παρεχόμενες τους υπηρεσίες μέσω των νέων προγραμμάτων που θα δημιουργήσουν.</p> <p>(ε) αποτελούν ώριμα Έργα που θα διασφαλίζουν την ολοκλήρωση της υλοποίησής τους εντός των στόχων / δεσμεύσεων της Κυπριακής Δημοκρατίας στο πλαίσιο του ΣΑΑ (όπως περιγράφονται στο Άρθρο 6 του παρόντος Σχεδίου).</p>
<p>8. Ευθύνες Συντονιστικής Αρχής και Φορέα Υλοποίησης των Επενδύσεων 2 & 3</p>	<p>Συντονιστική Αρχή Ως Συντονιστική Αρχή (ΣΑ) για την υλοποίηση του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ) της Κυπριακής Δημοκρατίας 2021 – 2026 έχει οριστεί η Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομικών και ειδικότερα η Διεύθυνση Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Η ΣΑ έχει τη συνολική ευθύνη για το συντονισμό και την παρακολούθηση της υλοποίησης του ΣΑΑ και για τη διασφάλιση της τήρησης των διαδικασιών του Συστήματος Παρακολούθησης και Ελέγχου (ΣΠΕ) και της εθνικής νομοθεσίας από το σύνολο των εμπλεκόμενων, ενώ αποτελεί το σημείο επαφής και ανταλλαγής πληροφοριών με την ΕΕ στο πλαίσιο της εφαρμογής του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας στην Κυπριακή Δημοκρατία.</p> <p>Φορέας Υλοποίησης (Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας - ΥΚΕ) Την ευθύνη της διαχείρισης και εφαρμογής του Σχεδίου, έχουν οι ΥΚΕ του ΥφΚΠ, ως Φορέας Υλοποίησης των Επενδύσεων 2 και 3 του Άξονα Πολιτικής 5.2 του ΣΑΑ, οι οποίες αναλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Την ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Σχέδιο. • Την οργάνωση της απαραίτητης υποδομής, την παραλαβή, ταξινόμηση και καταχώριση των Αιτήσεων, τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών και την παροχή κάθε μέσου που απαιτείται για την πλήρη διοικητική υποστήριξη του Σχεδίου. • Τη-διαδικασία αξιολόγησης και την ένταξη των Αιτήσεων στο παρόν Σχέδιο. • Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των Έργων που θα επιχορηγηθούν και τη διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των Τελικών Δικαιούχων. • Τον έλεγχο και επαλήθευση/ βεβαίωση των δαπανών και την ευθύνη πιστοποίησης ολοκλήρωσης των έργων με τη συμβολή Αναδόχου. • Την παρακολούθηση των επιχορηγηθέντων Τελικών Δικαιούχων για τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια από την ημερομηνία καταβολής του τελευταίου μέρους της χορηγίας, με δυνατότητα επέκτασης της χρονικής περιόδου παρακολούθησης εάν αυτό κριθεί αναγκαίο από τις ΥΚΕ.

	<ul style="list-style-type: none"> • Την τήρηση όλων των διαδικασιών που προβλέπονται στο παρόν Σχέδιο.
9. Δικαιούχοι του Σχεδίου	<p>Φορείς που παρέχουν Υπηρεσίες Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (ΥΓΟΣ), βάσει καθορισμένων κριτηρίων και προϋποθέσεων (βλ. άρθρο 10), και είναι δικαιούχοι με βάση το υφιστάμενο Σχέδιο είναι οι ακόλουθοι:</p> <p>(α) Σωματεία, Ιδρύματα, Οργανισμοί που είναι εγγεγραμμένα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία ή όπως αυτή εκάστοτε τροποποιείται και οι οποίοι ασχολούνται κατά κύριο λόγο και συστηματικά με την προσφορά κοινωνικής φροντίδας και τη λειτουργία σχετικών προγραμμάτων. Κύριος σκοπός της ίδρυσης και λειτουργίας τους, σύμφωνα με το καταστατικό τους, θα πρέπει να σχετίζεται με την ικανοποίηση των κοινωνικών αναγκών του ευρύτερου κοινωνικού συνόλου ή συγκεκριμένων ομάδων του πληθυσμού και δεν έχουν κερδοσκοπικό χαρακτήρα.</p> <p>(β) Οργανώσεις μέλη του Παγκύπριου Συντονιστικού Συμβουλίου Εθελοντισμού / Συμβούλια Κοινοτικού Εθελοντισμού ή άλλα Συντονιστικά Σώματα και Επιτροπές, εγγεγραμμένα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, που ασχολούνται κατά κύριο λόγο και συστηματικά με την εθελοντική προσφορά κοινωνικής φροντίδας και τη λειτουργία προγραμμάτων, με σκοπό την αντιμετώπιση των αναγκών αυτών, έχουν ως κύριο σκοπό της ίδρυσης και λειτουργίας τους, σύμφωνα με το καταστατικό τους, την ικανοποίηση των κοινωνικών αναγκών του ευρύτερου κοινωνικού συνόλου ή συγκεκριμένων ομάδων του πληθυσμού και δεν έχουν κερδοσκοπικό χαρακτήρα.</p> <p>(γ) Δημοτικά Συμβούλια που συστάθηκαν σύμφωνα με τον περί Δήμων Νόμο ή οποιονδήποτε Νόμο τον αντικαθιστά.</p> <p>(δ) Κοινοτικά Συμβούλια που συστάθηκαν σύμφωνα με τον περί Κοινοτήτων Νόμο ή οποιονδήποτε Νόμο τον αντικαθιστά.</p> <p>(ε) Συμπράξεις των προαναφερομένων οι οποίες δεν απαιτείται να περιβληθούν με αυτοτελή νομική μορφή, αλλά να λειτουργήσουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου σύμφωνα με Συμφωνητικό Συνεργασίας που σαφώς προσδιορισμένες αρχές και κανόνες.</p> <p>(στ) Διεθνής μη Κερδοσκοπικός Οργανισμός, ο οποίος δραστηριοποιείται στις περιοχές που ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία και έχει εξασφαλίσει πιστοποιητικό εγγραφής, με βάση τις ισχύουσες Νομοθεσίες της Κυπριακής Δημοκρατίας.</p>
10. Κριτήρια για παροχή Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος – Προϋποθέσεις Συμμετοχής	<p>Στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου κρατική χορηγία ή κρατική ενίσχυση (για τις Κατηγορίες Προγραμμάτων Α και Β5 του Άρθρου 6) μπορεί να δοθεί σε Φορέα που ικανοποιεί την/τον Γενική/ό Διευθύντρια/τη του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας με μελέτη, στατιστικά στοιχεία ή και με άλλο τρόπο, ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Προσφέρει ή έχει τη δυνατότητα και την υποδομή να προσφέρει υπηρεσία για αντιμετώπιση κοινωνικών προβλημάτων ή/και ικανοποίηση κοινωνικών αναγκών, που σύμφωνα με τα στοιχεία των ΥΚΕ δεν καλύπτονται επαρκώς από τις υφιστάμενες κρατικές ή εθελοντικές Υπηρεσίες, Τοπικές Αρχές ή άλλους Φορείς

που λειτουργούν στη συγκεκριμένη ή την ευρύτερη γεωγραφική περιοχή. Προς τούτο, ο Φορέας θα πρέπει να υποβάλει μαζί με την Αίτηση για Χορηγία στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου «Μελέτη Κατάδειξης/Τεκμηρίωσης Ανάγκης». Υπογραμμίζεται ότι η εν λόγω Μελέτη απαιτείται ΜΟΝΟ για τα ακόλουθα προγράμματα (και όχι για τις κατηγορίες B1-B4):

- A - Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Πολυδύναμων Κέντρων για τα Παιδιά (ηλικίας 0-4 χρ. & 6-13χρ.) και Κέντρων Φροντίδας Παιδιών (ηλικίας 0-4χρ.).
- B5 - Δημιουργία νέων ή αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενων Κέντρων 24ώρης Φροντίδας ενήλικων ατόμων με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας (μικρές δομές ενταγμένες στην κοινότητα για φιλοξενία μέχρι 6 ατόμων).

2. Προγραμματίζει την επέκταση της κοινωνικής υπηρεσίας που ήδη προσφέρει και που, σύμφωνα με τα στοιχεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ενημερίας, έχει αποδειχθεί η αναγκαιότητα της επέκτασης αυτής.
3. Κατέχει ή μπορεί να εξασφαλίσει επαρκείς οικονομικούς και/ή ανθρώπινους πόρους, ώστε το Πρόγραμμα να είναι βιώσιμο και ο Φορέας να μπορεί να υλοποιήσει και συνεχίσει τη λειτουργία του, χωρίς να εξαρτάται μόνο ή κατά κύριο λόγο από την Χορηγία ή την Κρατική Ενίσχυση (ανάλογα πιο ισχύει ανά κατηγορία). Προς τούτο, θα πρέπει ο Φορέας να υποβάλει μαζί με την Αίτηση για Χορηγία και «Ανεξάρτητη Μελέτη Βιωσιμότητας» για το Πρόγραμμα που θα υλοποιηθεί μέσω του προτεινόμενου Έργου (Παράρτημα ...).
4. Ο Φορέας δεν πρέπει να διατηρεί συγχρόνως αναξιοποίητες καταθέσεις [δηλαδή, μετρητά τραπεζικά υπόλοιπα και άλλα, Παράρτημα ... («Ανάλυση των όρων «μετρητά και τραπεζικά υπόλοιπα»)] ή αποθεματικό συσσωρευμένων κερδών που να ξεπερνά το 50% του προτεινόμενου προϋπολογισμού της Αίτησης. Για σκοπούς υπολογισμού του αποθεματικού θα πρέπει όλοι οι φορείς να προσκομίζουν Βεβαίωση από Ανεξάρτητο Εγκεκριμένο λογιστή, για τα χρηματικά διαθέσιμα, δηλαδή τα υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών, μετρητά και άλλα, κατά την 31^η Δεκεμβρίου του προηγούμενου χρόνου η οποία να συνοδεύει την κάθε Αίτηση.
5. Προβαίνει στην ορθολογική διαχείριση των οικονομικών του πόρων και των λοιπών περιουσιακών του στοιχείων. Προς τούτο, θα πρέπει ο Φορέας, να υποβάλλει μαζί με την Αίτησή του τα εξής:
 - (α) Για τους Εθελοντικούς / Μη Κερδοσκοπικούς Οργανισμούς, ελεγμένους λογαριασμούς από ανεξάρτητο Εγκεκριμένο Λογιστή με άδεια άσκησης του λογιστικού επαγγέλματος από το Σύνδεσμο Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου (ΣΕΛΚ), Παράρτημα ... (Γνώμη χωρίς Επιφύλαξη) του προηγούμενου έτους της υποβολής αίτησης της Οργάνωσης, συμπεριλαμβανομένης ξεχωριστής κατάστασης εσόδων εξόδων για το κάθε

	<p>πρόγραμμα για το οποίο ζητείται ενίσχυση, που να ετοιμάζονται σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση και τις απαιτήσεις των περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και άλλων Συναφών Θεμάτων Νόμος (Ν.104(Ι)/2017) και τις τροποποιήσεις αυτού, καθώς και του παρόντος Σχεδίου Κρατικών Ενισχύσεων.</p> <p>(β) Για την Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ελεγμένοι λογαριασμοί, συμπεριλαμβανομένων των Προγραμμάτων για τα οποία ζητείται ενίσχυση, που ετοιμάζονται σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση, από τον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας.</p> <p>(γ) Οι ελεγμένοι λογαριασμοί, για όλες τις κατηγορίες Φορέων που θα αιτηθούν, θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα πιο κάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Κατάσταση Λογαριασμού Αποτελεσμάτων, ii. Ισολογισμός, iii. Κατάσταση Ταμειακών Ροών, iv. Σημειώσεις στις οικονομικές καταστάσεις. <p>6. Στην περίπτωση που η Αίτηση αφορά την αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενου Προγράμματος, να έχει εξασφαλίσει τυχόν απαιτούμενη / άδεια λειτουργίας του Προγράμματος και να διατηρεί τη λειτουργία του στα καθορισμένα από τη σχετική νομοθεσία επίπεδα.</p> <p>7. Στην περίπτωση Συμπράξεων, αξιολογείται κατά πόσο τα κριτήρια του παρόντος άρθρου πληρούνται αθροιστικά.</p>
<p>11. Κριτήρια Αξιολόγησης της Αίτησης</p>	<p>Ο Φορέας θα πρέπει να τεκμηριώσει ότι το περιεχόμενο της Αίτησης, αναφορικά με το Έργο που προτείνει για Χορηγία ή Κρατική Ενίσχυση, διασφαλίζει τα ακόλουθα:</p> <ol style="list-style-type: none"> (α) Σαφήνεια και σκοπιμότητα. (β) Πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα. (γ) Συνοχή στην πρόταση. (δ) Προστιθέμενη αξία. (ε) Ρεαλιστικό προϋπολογισμό. (στ) Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών. (ζ) Αριθμός εξυπηρετούμενων / χωρητικότητα προγράμματος.

	<p>(η) Ωράριο/μέρες λειτουργίας .</p> <p>(θ) Υπηρεσίες που θα προσφέρονται πέραν από τις απαιτήσεις της νομοθεσίας, που συμβάλλουν στην ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.</p> <p>(ι) Γεωγραφική περιοχή που καλύπτει το πρόγραμμα (αγροτική / υποβαθμισμένη αστική / αστική).</p> <p>Σημειώνεται ότι η αξιολόγηση των Αιτήσεων από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας θα γίνεται και με τη συμβολή/βοήθεια Αναδόχου – εξωτερικού εμπειρογνώμονα, ο οποίος θα παραδώσει στις ΥΚΕ κριτήρια αξιολόγησης/μέθοδο αξιολόγησης των προτάσεων σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος Σχεδίου και της χαρτογράφησης που θα εκπονηθεί, και η οποία θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας και των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων της πρώτης Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (δηλ. στις 31.03.2023).</p>
<p>12. Κριτήρια σε σχέση με το Φορέα</p>	<p>Ο Φορέας θα πρέπει να διασφαλίζει:</p> <p>(α) τη νομιμότητα και την τήρηση των κανόνων χρηστής διοίκησης, όπως αυτοί προβλέπονται στην Κυπριακή Νομοθεσία, και οι αποφάσεις και ενέργειες του να μην παραβιάζουν οποιεσδήποτε Νομοθεσίες ή Κανονισμούς που προβλέπονται στην Κυπριακή Δημοκρατία.</p> <p>(β) Την οικονομική φερεγγυότητα και βιωσιμότητα.</p> <p>(γ) Τη συνάφεια των σκοπών του με το αντικείμενο του Έργου.</p> <p>(δ) Την αποτελεσματικότητα δράσεων που χρηματοδοτήθηκαν στο παρελθόν μέσω Κρατικών Σχεδίων.</p> <p>(ε) Στην περίπτωση Εθελοντικών/ Μη Κερδοσκοπικών Οργανώσεων: τη δυνατότητα ενεργοποίησης εθελοντικής εργασίας και εθελοντών και τη δυνατότητα να έχει πλατιά εκπροσώπηση από οργανωμένους φορείς της τοπικής κοινωνίας στην οποία δραστηριοποιείται, και ότι τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Οργάνωσης, ή οποιονδήποτε άλλων οργάνων της που συμμετέχουν στην λήψη αποφάσεων ή/ και των Οργανώσεων/Εταιρών, εργάζονται προσφέροντας εθελοντική εργασία και δεν έχουν συγχρόνως την ιδιότητα του υπαλλήλου της Οργάνωσης, ούτε εργοδοτούν συγγενικά τους πρόσωπα (εξ αίματος και εξ αγχιστείας) μέχρι τρίτου βαθμού, ούτε λαμβάνουν</p>

	<p>οποιασδήποτε μορφής αμοιβή ή άλλη χρηματική ή μη παροχή από το Φορέα, ούτε έχουν οποιοδήποτε άλλο οικονομικό ή προσωπικό όφελος από τη συμμετοχή τους στην Οργάνωση (Τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υπογράφουν το Παράρτημα Υπεύθυνες Δηλώσεις).</p> <p>Σε κοινότητες με μικρό πληθυσμό δύναται, κατ' εξαίρεση και κατόπιν έγκρισης του/της Υφυπουργού, μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου να έχουν συγγενική σχέση 3^{ου} βαθμού με μέλη του προσωπικού της Οργάνωσης. Επίσης εξαίρεση δύναται να δοθεί και σε περιπτώσεις όπου συντρέχουν ειδικοί λόγοι και εφόσον υποβληθούν ικανοποιητικά δικαιολογητικά στοιχεία στον/στην Υφυπουργό, όπως για παράδειγμα πολυετής απασχόληση του προσωπικού.</p> <p>(στ) Στην περίπτωση Τοπικών Αρχών, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα μέλη των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων των Αρχών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, και στην περίπτωση Σύμπραξης, τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων των Εθελοντικών Οργανώσεων, ή οποιονδήποτε άλλων οργάνων του που συμμετέχουν στην λήψη αποφάσεων δεν έχουν οποιοδήποτε οικονομικό ή προσωπικό όφελος από τη λειτουργία του Προγράμματος, ούτε εργοδοτούν συγγενικά τους πρόσωπα (εξ αίματος και εξ αγχιστείας) μέχρι τρίτου βαθμού, ούτε λαμβάνουν οποιασδήποτε μορφής αμοιβή ή άλλη χρηματική ή μη παροχή από τη λειτουργία του προγράμματος (Τα Μέλη των Κοινοτικών και Δημοτικών Συμβουλίου υπογράφουν Υπεύθυνες Δηλώσεις - Παράρτημα ...).</p>
<p>13. Περίοδος Εφαρμογής Σχεδίου</p>	<p>Το παρόν Σχέδιο θα εφαρμοσθεί από την ημερομηνία προκήρυξης του μέχρι τις 30.06.2026. Οι Αιτήσεις από τους ενδιαφερόμενους Φορείς θα υποβάλλονται σε προκαθορισμένες χρονικές περιόδους, όπως θα ορίζονται σε σχετική/ές Πρόσκληση/εις Υποβολής Αιτήσεων και οι οποίες ενδεικτικά θα είναι στην αρχή κάθε έτους ή ανάλογα με τις ανάγκες του Σχεδίου.</p> <p>Σε περίπτωση που δεν καλυφθούν οι ποσοτικοί στόχοι για τη δημιουργία των απαιτούμενων δομών, όπως αυτές ορίζονται στα Άρθρα 1 & 6 του παρόντος Σχεδίου, ή / και δεν εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός κατά την πρώτη φάση υποβολής Αιτήσεων, το Υφυπουργείο Κοινωνικής Πρόνοιας δύναται να παρατείνει την περίοδο υποβολής Αιτήσεων μέσω δημοσίευσης νέας Πρόσκλησης Υποβολής Αιτήσεων.</p>
<p>14. Πρόσκληση για υποβολή Αιτήσεων</p>	<p>Η δημόσια πρόσκληση για υποβολή Αιτήσεων από ενδιαφερόμενους φορείς γίνεται κατόπιν έγκρισης του Σχεδίου από το Υπουργικό Συμβούλιο (Αρ. Απ., ημερ.).</p> <p>Η Πρόσκληση, το Σχέδιο, τα Παραρτήματα, καθώς και το Έντυπο της Αίτησης είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας www.dmsw.gov.cy και των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας www.mlsi.gov.cy/sws</p>

	Καταληκτική ημερομηνία στο πλαίσιο της πρώτης Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων του παρόντος Σχεδίου ορίζεται η 31^η Μαρτίου 2023.
15. Υποβολή Αίτησης	<p>Οι ενδιαφερόμενοι Φορείς μπορούν να υποβάλουν την Αίτηση τους, πλήρως συμπληρωμένη και με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, εντός του χρονικού πλαισίου που καθορίζεται στην Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων.</p> <p>Αιτήσεις που θα υποβληθούν εκτός του χρονικού πλαισίου που θα ορίζεται στην/στις Πρόσκληση/εις Υποβολής Αιτήσεων <u>δεν</u> θα εξετάζονται. Σημειώνεται ότι στο πλαίσιο της Πρώτης Πρόσκλησης Υποβολής Αιτήσεων η καταληκτική ημερομηνία είναι η 31^η Μαρτίου 2023.</p> <p>Οι αιτήσεις υποβάλλονται στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία Ευημερίας ή Γραφεία Κοινωνικών Υπηρεσιών.</p> <p>Κάθε Αίτηση μαζί με τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα υποβάλλεται σε δυο (2) αντίτυπα σε κλειστό φάκελο.</p> <p>Στο φάκελο της αίτησης θα πρέπει να αναγράφεται:</p> <p>(α) Η επωνυμία και η διεύθυνση του αιτούντος Φορέα.</p> <p>(β) Υποβολή Αίτησης στο πλαίσιο του «Σχέδιο Κρατικών Χορηγιών των ΥΚΕ του ΥφΚΠ για τη δημιουργία νέων ή την επέκταση υφιστάμενων δομών παιδικής φροντίδας, καθώς και εξειδικευμένων δομών φροντίδας και φιλοξενίας παιδιών και ενήλικων ατόμων με ανάγκες μακροχρόνιας φροντίδας στα πλαίσια του ΣΑΑ».</p> <p><u>Σημειώσεις για την υποβολή Αίτησης:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> i. Οι ενδιαφερόμενοι δυνητικοί δικαιούχοι προτρέπονται όπως πρώτα μελετήσουν προσεκτικά τις πρόνοιες του παρόντος Σχεδίου και της σχετικής Αίτησης και στη συνέχεια προχωρήσουν στην ετοιμασία της Αίτησής - πρότασής τους. ii. Σε περίπτωση που ένας Φορέας ζητά επιχορήγηση για περισσότερα από ένα Έργα τα οποία θα υλοποιηθούν στην ίδια επαρχία, τότε <u>υποβάλλει μια ενιαία Αίτηση ως Φορέας</u>. Σε περίπτωση που τα Έργα θα υλοποιηθούν σε διαφορετικές Επαρχίες, τότε ο Φορέας θα πρέπει να υποβάλει ξεχωριστές Αιτήσεις για κάθε έργο στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία ή Γραφεία Κοινωνικών Υπηρεσιών. iii. Σημειώνεται ότι ένας Φορέας μπορεί να υποβάλει Αίτηση για ανάπτυξη Έργων που εμπίπτουν και στην Επένδυση 2 & 3 του ΣΑΑ, όπως επεξηγούνται πιο πάνω στο Άρθρο 6 πιο πάνω. iv. Σε περίπτωση Επαρχιακών/Τοπικών Επιτροπών Παγκύπριας Οργάνωσης που προτιθενται να υποβάλουν Αίτηση, αυτή υποβάλλεται μέσω της Παγκύπριας Οργάνωσης.

	<p>v. Σε περίπτωση Συμπράξεων, η Αίτηση για Χορηγία ή Κρατική Ενίσχυση θα υποβάλλεται στο Γραφείο Κοινωνικών Υπηρεσιών της περιοχής στην οποία εδρεύει ο Συντονιστής Εταίρος.</p>
16. Υποβολή Αίτησης από Συμπράξεις Φορέων	<p>(α) Πριν την υποβολή της Αίτησης για την υλοποίηση Έργου, οι Συμπράξεις Φορέων υποχρεούνται να συνάπτουν <u>Ιδιωτικό Συμφωνητικό Συνεργασίας</u>, με το οποίο θα δεσμεύονται να εκτελέσουν το Έργο σύμφωνα με την Αίτησή τους. Στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό Συνεργασίας θα ορίζεται, εκτός των άλλων, και ο εταίρος που θα αναλάβει καθήκοντα Συντονιστή Εταίρου της Σύμπραξης. Στην περίπτωση σύμπραξης Αρχής Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Εθελοντικής Οργάνωσης καθήκοντα συντονιστή Εταίρου θα αναλαμβάνει η Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης.</p> <p>(β) Κάθε Σύμπραξη λειτουργεί αποκλειστικά για την υλοποίηση του Έργου που έχει αναλάβει στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου και διαρκεί τουλάχιστον έως την ολοκλήρωση των δράσεών του και μέχρι την αποπληρωμή του υπολοίπου της εγκριθείσας για το Έργο χρηματοδότησης.</p> <p>(γ) Η λειτουργία του Φορέα κάθε Σύμπραξης πρέπει να διέπεται από τις ακόλουθες βασικές αρχές:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Αντιπροσωπευτικότητα στη συμμετοχή. ii. Διαφάνεια στη διαχείριση. iii. Αποτελεσματικότητα στην εφαρμογή των δράσεων. iv. Δημοκρατικότητα στη λήψη των αποφάσεων. v. Ευελιξία στην ανταπόκριση.
17. Όργανα Διοίκησης κάθε Σύμπραξης	<p>Τα όργανα διοίκησης κάθε Σύμπραξης είναι η Συντονιστική Επιτροπή, ο Συντονιστής Εταίρος / Διαχειριστής.</p> <p>Η Συντονιστική Επιτροπή:</p> <ol style="list-style-type: none"> (α) Εκλέγει το Συντονιστή Εταίρο / Διαχειριστή της Σύμπραξης. (β) Συγκροτεί επιτροπές με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία του Έργου. (γ) Αποφασίζει για τον εσωτερικό μηχανισμό ελέγχου των πληρωμών του Έργου. (δ) Λαμβάνει αποφάσεις με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της. <p>Ο Συντονιστής Εταίρος / Διαχειριστής αποφασίζεται από τους εταίρους και δραστηριοποιείται για την ομαλή εξέλιξη του Έργου, ασκώντας τις ακόλουθες αρμοδιότητες:</p>

	<p>(α) Προετοιμάζει και υποβάλλει την αίτηση του Έργου και τα συνοδευτικά έγγραφα, καθώς και τα απαιτούμενα για την εξέλιξη και παρακολούθησή του έγγραφα.</p> <p>(β) Έχει το γενικό συντονισμό των ενεργειών που απαιτούνται για την άρτια εκτέλεση του Έργου.</p> <p>(γ) Καταρτίζει και εισηγείται στη Συντονιστική Επιτροπή τον εσωτερικό μηχανισμό ελέγχου των πληρωμών που θα διασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.</p> <p>(δ) Ενημερώνει όλους τους εταίρους για τα αναγκαία έγγραφα και τις σχετικές οδηγίες του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας και των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας.</p> <p>(ε) Τηρεί όλα τα διοικητικά και χρηματοοικονομικά στοιχεία του Έργου.</p> <p>(στ) Κατανέμει τη χρηματοδότηση του προγράμματος στον κάθε εταίρο ανάλογα με την εξέλιξη του συγκεκριμένου Έργου ανά εταίρο.</p> <p>(ζ) Παρέχει στοιχεία εξέλιξης του Έργου στις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας.</p> <p>(η) Πιστοποιεί τη νομιμότητα και κανονικότητα των πληρωμών του Έργου.</p>
<p>18. Διευκρινήσεις επί της Πρόκλησης Υποβολής Αιτήσεων</p>	<p>Οι ενδιαφερόμενοι φορείς για την υποβολή Αίτησης, έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν γραπτώς στις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας, τυχόν αιτήματα για συμπληρωματικές πληροφορίες/ ερωτήσεις αναφορικά με τους όρους του παρόντος Σχεδίου, τουλάχιστον (20) είκοσι εργάσιμες ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική πρόσκληση.</p> <p>Οι Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας το αργότερο δέκα εργάσιμες (10) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής Αιτήσεων, όπως αυτή καθορίζεται στη σχετική Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων, θα αναρτήσει στην ιστοσελίδα του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας και των ΥΚΕ τις οποιοσδήποτε πληροφορίες και απαντήσεις σε όλα τα σχετικά ερωτήματα.</p> <p>Ουδείς φορέας μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε κρατικού υπαλλήλου, ανεξαρτήτως βαθμού στην ιεραρχία και ουδεμία τέτοια προφορική απάντηση δεσμεύει τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας και το Υφυπουργείο Κοινωνικής Πρόνοιας .</p>

19. Έγγραφα υποβολής Αίτησης

Η Αίτηση για κρατική ενίσχυση πρέπει να είναι συμπληρωμένη σε όλα τα τμήματά της ως προς όλα τα πεδία. Η Αίτηση για κρατική ενίσχυση πρέπει να συνοδεύεται από τα ακόλουθα:

1. Καταστατικό του Φορέα (όπου ισχύει) και το Πιστοποιητικό Εγγραφής (όπου ισχύει) σύμφωνα με την υφιστάμενη Νομοθεσία.
2. Ανεξάρτητη Μελέτη για την κατάδειξη/ τεκμηρίωση της ανάγκης που θα καλυφθεί από το προτεινόμενο Έργο (αφορά **μόνο** στις κατηγορίες προγραμμάτων Α και Β5 ενώ **δεν** απαιτείται για τις κατηγορίες προγραμμάτων Β1-Β4).
3. Ανεξάρτητη Μελέτη Βιωσιμότητας για την υλοποίηση του Προγράμματος που θα υλοποιηθεί μέσω του Έργου που θα λάβει κρατική ενίσχυση από το παρόν Σχέδιο.
4. Βεβαίωση από Ανεξάρτητο Εγκεκριμένο Λογιστή, η οποία να συνοδεύει την κάθε Αίτηση, για το κατά πόσο ο προϋπολογισμός που υποβλήθηκε είναι ρεαλιστικός (Παράρτημα ...Γνώμη χωρίς επιφύλαξη για προϋπολογισμό Προγράμματος).
5. (α) Στην περίπτωση Αρχής Τοπικής Αυτοδιοίκησης, τους πιο πρόσφατους ελεγμένους λογαριασμούς της Αρχής, συμπεριλαμβανομένων των Προγραμμάτων για τα οποία ζητείται ενίσχυση στην περίπτωση που η Αίτηση αφορά την αναβάθμιση/ επέκταση υφιστάμενου Προγράμματος.
5. (β) Στην περίπτωση Εθελοντικής Οργάνωσης, ελεγμένους λογαριασμούς της Οργάνωσης, από Ανεξάρτητο Εγκεκριμένο Λογιστή με άδεια άσκησης του λογιστικού επαγγέλματος από το Σύνδεσμο Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου (ΣΕΛΚ), στους οποίους θα περιλαμβάνεται κατάσταση εσόδων εξόδων για το κάθε υφιστάμενο Πρόγραμμα που ζητείται ενίσχυση. Γίνονται αποδεκτοί Ελεγμένοι Λογαριασμοί που αφορούν το οικονομικό έτος του προηγούμενου έτους.
6. Βεβαίωση από Ανεξάρτητο Εγκεκριμένο Λογιστή για τα χρηματικά διαθέσιμα, δηλαδή υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών, μετρητά και άλλα, κατά την 31^η Δεκεμβρίου του προηγούμενου χρόνου η οποία να συνοδεύει την κάθε Αίτηση.
7. Υπεύθυνη Δήλωση Δέσμευσης Μη Διπλής Χρηματοδότησης (ιδίων δαπανών από διαφορετικά Σχέδια / Χρηματοδοτικά Προγράμματα / Μέσα) - Παράρτημα
8. Αρχιτεκτονικά σχέδια, Πολεοδομική Άδεια και Άδεια Οικοδομής, κοστολόγηση έργου, τρεις τουλάχιστον προσφορές για εκτέλεση έργου από ανεξάρτητους προσφοροδότες.

	<p>9. Εάν το Έργο αφορά ανέγερση κτηρίου, απαιτείται επιπλέον, το καθεστώς ιδιοκτησίας γης (π.χ. τίτλος ιδιοκτησίας).</p> <p>10. Βεβαιώσεις από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας του Υπουργείου Εσωτερικών.</p> <p>11. Τρεις προσφορές για κάθε δαπάνη αγοράς εξοπλισμού πέραν των €1.700.</p> <p>12. Βεβαίωση εγγραφής λειτουργίας προγράμματος (όπου απαιτείται δια νόμου) στην περίπτωση που το προτεινόμενο Έργο αφορά αναβάθμιση/επέκταση υφιστάμενου Προγράμματος.</p> <p>13. Αποδεικτικά στοιχεία για τις υποχρεώσεις του Φορέα όσον αφορά την καταβολή των εισφορών στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων (έντυπο καταβολής εισφορών και Κατάσταση Αποδοχών και Εισφορών), στον Έφορο Φορολογίας, σύμφωνα με τη νομοθεσία που ισχύει στην Κυπριακή Δημοκρατία. Αρμόδια αρχή για την έκδοση των σχετικών πιστοποιητικών είναι:</p> <p>(α) Οι Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.</p> <p>(β) Το Τμήμα Φορολογίας του Υπουργείου Οικονομικών.</p> <p>14. Πρακτικά συνεδρίας στα οποία θα φαίνεται ότι όλα τα μέλη του Συμβουλίου συμφωνούν με το περιεχόμενο όλων των στοιχείων που υποβάλλονται στην Αίτηση.</p> <p>15. Ιδιωτικό Συμφωνητικό Συνεργασίας (Παράρτημα (Συμφωνητικό Συνεργασίας Συμπράξεων), το οποίο θα υποβάλλεται μόνο στην περίπτωση Συμπράξεων.</p> <p>16. Υπεύθυνη Δήλωση μελών του Διοικητικού/Κοινοτικού/Δημοτικού Συμβουλίου, (Παραρτήματα), ότι δεν έχουν συγγένεια μέχρι 3^{ου} βαθμού και οικονομικό όφελος.</p>
<p>20. Διευκρινήσεις</p>	<p>20.1 Ίδια Συμμετοχή</p> <p>20.1.1 Το υπόλοιπο ποσό πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης (κρατική ενίσχυση/κρατική χορηγία) για την κάλυψη του συνολικού προϋπολογισμού του προτεινόμενου Έργου θεωρείται ίδια συμμετοχή για την υλοποίηση του. Η ίδια συμμετοχή δύναται να καλυφθεί είτε με δανεισμό από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα είτε με ίδιους πόρους.</p>

	<p>20.1.2 Η ίδια συμμετοχή θα αποδεικνύεται από επίσημα στοιχεία που θα υποβάλλονται με την υποβολή της Αίτησης πχ. λογαριασμοί καταθέσεων, επιστολή/ βεβαίωση τράπεζας που να τεκμηριώνει το διαθέσιμο υπόλοιπο κτλ. στο όνομα του Αιτητή.</p> <p>20.1.3 Στην περίπτωση τραπεζικού δανεισμού για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής ή μέρους της, είναι απαραίτητη η υποβολή επιστολής ή/ και βεβαίωσης χρηματοπιστωτικού ιδρύματος για έγκριση χρηματοδότησης του προτεινόμενου Έργου.</p> <p>20.1.4 Νοείται ότι κατά το στάδιο της υλοποίησης του προτεινόμενου επενδυτικού προγράμματος οι πληρωμές για επιλέξιμες δαπάνες, θα πρέπει απαραίτητα να γίνονται μέσω τραπεζικού λογαριασμού στο όνομα του Δικαιούχου.</p> <p>20.1.5 Αιτήσεις που δεν τεκμηριώνουν τη χρηματοδότηση του προτεινόμενου Έργου είτε με ίδια κεφάλαια είτε μέσω δανεισμού, θα προχωρούν σε αξιολόγηση νοουμένου ότι πληρούνται οι άλλοι όροι συμμετοχής. Μετά το πέρας της διαδικασίας αξιολόγησης και βαθμολόγησης και εάν η πρόταση Έργου περιλαμβάνεται στον κατάλογο των Δικαιούχων, τότε θα δίνεται χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών για τεκμηρίωση χρηματοδότησης της ίδιας συμμετοχής, όπως αναφέρεται πιο πάνω, έτσι ώστε να προχωρήσει η διαδικασία για υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης. Σε αντίθετη περίπτωση, η έγκριση θα ακυρώνεται.</p> <p>20.1.6 Περιουσιακά στοιχεία (γη, κτήρια/ υποστατικά, εξοπλισμός, κα.) που αποτελούν ιδιοκτησία των αιτητών ή συνεισφορά από άλλες πηγές και τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία του προτεινόμενου Έργου, δεν θα περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό της Αίτησης και δεν θα αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες.</p> <p><u>20.2 Δημόσια Χρηματοδότηση</u></p> <p>20.2.1. Η Δημόσια Χρηματοδότηση θα καταβάλλεται απευθείας στο Δικαιούχο και δεν επιτρέπεται η εκχώρηση της σε τρίτους.</p> <p>20.2.2 Ο Δικαιούχος θα πρέπει να διαθέτει τα λογιστικά του βιβλία και οποιοδήποτε άλλα στοιχεία στο Υφυπουργείο Κοινωνικής Πρόνοιας ή σε εκπροσώπους αυτού, όποτε τούτο απαιτηθεί, για έλεγχο των λογαριασμών και των δραστηριοτήτων του και αξιολόγηση του βαθμού επίτευξης των στόχων του προτεινόμενου Έργου.</p>
<p>21. Δαπάνες που καλύπτονται & ύψος κρατικής χορηγίας</p>	<p>Νοουμένου ότι πληρούνται οι πρόνοιες του Σχεδίου, η χορηγία μπορεί να καλύπτει τις δαπάνες που παρουσιάζονται στον πιο κάτω Πίνακα, εντός του χρόνου ανάθεσης. Νοείται περαιτέρω ότι κατά τη διαμόρφωση του συνολικού προϋπολογισμού του προτεινόμενου Έργου είναι υποχρεωτική η σύνδεση των προβλεπόμενων δαπανών με τις κατηγορίες δαπανών.</p>

A/A	Είδος Δαπάνης	Ύψος κρατικής ενίσχυσης
A.	Κτιριακές Δαπάνες	<p>Η δυνατότητα επιχορήγησης ανέρχεται στο 75% , με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000. Στις περιπτώσεις των Έργων Β.1 – Β.4 (Άρθρο 6) δύναται να επεκταθεί μέχρι το 100% της δαπάνης του Έργου, με μέγιστο ποσό χρηματοδότησης ανά Έργο τις €500.000.</p>
1.	Ανέγερση / επέκταση υποστατικού.	
2.	Αγορά υποστατικού (περιλαμβανομένου και πιθανών βελτιωτικών εργασιών).	
3.	Ανακαίνιση/ αναβάθμιση υποστατικών.	
B.	Δαπάνες Εξοπλισμού	
4.	Αγορά εξοπλισμού για τη λειτουργία του Προγράμματος που θα στεγαστεί στο υποστατικό που θα ανεγερθεί/ αγοραστεί/ ανακαινισθεί.	

Ως επιλέξιμες θεωρούνται οι παρακάτω δαπάνες ανά κατηγορία:

A. Κτιριακές Δαπάνες:

Η εν λόγω κατηγορία δαπανών περιλαμβάνει ενδεικτικά τα πιο κάτω:

- Αρχιτεκτονικά σχέδια και απαιτούμενες Μελέτες για έκδοση πολεοδομικής άδειας και άδειας οικοδομής.
- Αγορά κτιρίου είτε καινούργιου είτε μεταχειρισμένου.
- Οικοδομικές εργασίες, όπως ανέγερση / επέκταση / ανακαίνιση υποστατικού.
- Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις [περιλαμβανομένου καλωδίωσης που να υποστηρίζει ευρυζωνικές (τηλεφωνικές) συνδέσεις με Δίκτυα Νέας Γενιάς, ικανές να επιταχύνουν σύνδεση με το Διαδίκτυο σε πολύ υψηλές ταχύτητες].
- Υδραυλικές εγκαταστάσεις.
- Δαπάνες που σχετίζονται με την ενεργειακή απόδοση του κτιρίου και την εξασφάλιση των απαιτούμενων δια νόμου πιστοποιητικών ενεργειακής απόδοσης.
- Ευλουργικές εργασίες (π.χ. ντουλάπα, κουζίνες, κουφώματα, πόρτες)
- Πόρτες, παράθυρα, κλπ.
- Άλλες δαπάνες που σχετίζονται με το συγκεκριμένο επενδυτικό έργο και κατά την κρίση των τριμελών Επιτροπών Αξιολόγησης της κάθε Επαρχίας κρίνονται απαραίτητες για τις ανάγκες του.

Νοείται ότι το ακίνητο πρέπει να χρησιμοποιείται αποκλειστικά για το σκοπό που αναφέρεται στο πλαίσιο του έργου για ελάχιστη περίοδο πέντε (5) ετών μετά την καταληκτική ημερομηνία του Έργου (τελική πληρωμή), σύμφωνα και με τους χρηματοδοτικούς κανονισμούς της ΕΕ.

Β. Δαπάνες Εξοπλισμού:

Η κατηγορία αυτή περιλαμβάνει το κόστος για την **αγορά καινούργιου εξοπλισμού**, απαραίτητου για την άσκηση της επιχειρηματικής δραστηριότητας και καλύπτει ενδεικτικά τα πιο κάτω:

- Έπιπλα και σκεύη (πχ. γραφεία, καρέκλες, τραπέζια, κρεβάτια, βιβλιοθήκες, κτλ.).
- Εξοπλισμός που είναι αναγκαίος για την λειτουργία του Προγράμματος που θα στεγάσει το προτεινόμενο Έργο (επιλέξιμων δράσεων).
- Μεταφορικά μέσα επαγγελματικής χρήσης (π.χ. μίνι λεωφορεία/οκταθέσα αυτοκίνητα για την μεταφορά των επωφελουμένων), που θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για σκοπούς του Έργου με ανώτατο ποσό επιλέξιμης δαπάνης τις €35.000.
- Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές (H/W) καθώς και λογισμικό (S/W, μόνο αγορά όχι ενοίκιο) που σχετίζονται άμεσα με τις λειτουργικές διαδικασίες της επιχείρησης.
- Ηλεκτρονικό εξοπλισμό γραφείου και περιφερειακές συσκευές (συσκευές fax, φωτοτυπικά μηχανήματα, τηλεφωνικά κέντρα και τηλεφωνικές συσκευές, εκτυπωτές, σαρωτές, και άλλα περιφερειακά υπολογιστών).
- Δαπάνες για φωτισμό.
- Δαπάνες για τον εξοπλισμό αποθήκης (πχ. πάγκοι, ράφια, κτλ).
- Δαπάνες για εξοπλισμό κουζίνας.
- Δαπάνες για αγορά και εγκατάσταση κλιματιστικών, πυρασφάλειας, και συστημάτων ασφαλείας.
- Δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης και λειτουργίας του επιλέξιμου εξοπλισμού.
- Δημοσιότητα - επιγραφές στην πρόσοψη του κτιρίου.
- Άλλος εξοπλισμός ή δαπάνες που δεν περιγράφονται πιο πάνω και με απόφαση των τριμελών Επιτροπών Αξιολόγησης της κάθε Επαρχίας εγκρίνονται ως επιλέξιμες για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Νοείται ότι ο εξοπλισμός συνεχίζει να χρησιμοποιείται για τους στόχους που επιδιώκει το έργο, ακόμα και μετά την περάτωση αυτού, για ελάχιστη διάρκεια πέντε (5) τουλάχιστον ετών μετά την τελική πληρωμή.

Σημείωση: Το παρόν Σχέδιο ΔΕΝ καλύπτει λειτουργικές δαπάνες Προγράμματος (πχ. μισθοί, ενοίκια). Για τις εν λόγω δαπάνες, οι ενδιαφερόμενοι φορείς δύνανται να υποβάλουν Αίτηση στο πλαίσιο του υφιστάμενου Σχέδιο Κρατικών Ενισχύσεων Ησσονος Σημασίας του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας βάσει του Κανονισμού 360/2012 της ΕΕ, νοουμένου ότι πληρούν τα κριτήρια.

22. Καταβολή κρατικής χορηγίας

Η καταβολή της κρατικής χορηγία μπορεί να γίνεται σε τρεις φάσεις, όπως φαίνεται στον πιο κάτω Πίνακα:

Καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης		
	Πιστοποιηθέν Έργο	Δημόσια Χρηματοδότηση
Α ΦΑΣΗ	Υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης.	Προκαταβολή που θα καλύπτει μέχρι 20% της εγκεκριμένης δημόσιας ενίσχυσης και με ανώτατο όριο €60.000.
Β ΦΑΣΗ	Υποβολή στις ΥΚΕ έκθεση από τον Αρχιτέκτονα/Πολιτικό Μηχανικό του Έργου για την πορεία εργασιών του και τις σχετικές αποδείξεις πληρωμών που θα καταδεικνύουν την αξιοποίηση της πρώτης δόσης.	Ενδιάμεση πληρωμή - καταβολή 50% της εγκεκριμένης χορηγίας
Γ ΦΑΣΗ	Προσκόμιση στις ΥΚΕ έκθεση από τον Αρχιτέκτονα/Πολιτικό Μηχανικό του Έργου για την ολοκλήρωση της πορείας εργασιών του, η οποία θα περιλαμβάνει τις αποδείξεις πληρωμών που θα καταδεικνύουν την αξιοποίηση της δεύτερης δόσης καθώς και τα απαιτούμενα δια νόμου πιστοποιητικά καταλληλότητας του υποστατικού (Πυροσβεστική Υπηρεσία, Τμήμα Δημοσίων Έργων, Ηλεκτρομηχανολογική Υπηρεσία, Υγειονομική Υπηρεσία)	Τελική πληρωμή / εξόφληση - καταβολή υπολειπόμενου ποσού εγκεκριμένης χορηγίας

1. Η καταβολή της κρατικής χορηγία θα γίνεται σε σταδιακά (σε τρεις φάσεις), ανάλογα με την επιλέξιμη δαπάνη και σύμφωνα με την εξέλιξη των εργασιών του έργου που θα εγκριθεί. Στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης θα αναγράφονται ρητά τα ποσά των δόσεων που θα καταβληθούν.
2. Ο φορέας θα πρέπει πριν την καταβολή της επόμενης δόσης να υποβάλλει στο Υφυπουργείο Κοινωνικής Πρόνοιας πιστοποίηση από Αρχιτέκτονα/Πολιτικό

Μηχανικό του Έργου ότι το ποσοστό του Έργου που ήδη εκτελέστηκε σε σχέση με το συνολικό έργο, ισούται με το ποσοστό της χορηγίας που έχει ήδη καταβληθεί.

3. Σε περίπτωση που ο Φορέας θα υλοποιήσει πέραν του ενός Έργου στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου, θα του καταβάλλεται ξεχωριστή χορηγία για το κάθε Έργο σύμφωνα με την αντίστοιχη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης.
4. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.
5. Για όλες τις δαπάνες, απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα πρωτότυπα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών ή πιστό αντίγραφο σφραγισμένο και υπογεγραμμένο από τον προμηθευτή και οι αποδείξεις εξόφλησής τους. Σημειώνεται ότι, τα παραστατικά (τιμολόγια, αποδείξεις) που αποδεικνύουν την πραγματοποίηση μιας δαπάνης από τον Δικαιούχο θα πρέπει να φυλάσσονται σε περίπτωση ελέγχου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα και για περίοδο που θα καθορίζεται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης.
6. Τα τιμολόγια και οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής πρέπει να είναι εκδομένα στο όνομα του Αιτητή/Δικαιούχου.
7. Τιμολόγια που θα εκδίδονται από κυπριακές επιχειρήσεις - προμηθευτές εξοπλισμού και προσφοράς υπηρεσιών που δεν είναι εγγεγραμμένες στο Φ.Π.Α. δεν θα γίνονται αποδεκτά.
8. Όλα τα τιμολόγια θα γίνονται αποδεκτά μόνο εάν εξοφλούνται με επιταγές του Αιτητή/Δικαιούχου στο όνομα του προμηθευτή ή με πιστωτική κάρτα του Αιτητή/Δικαιούχου ή μέσω τράπεζας (μεταφορά από το λογαριασμό του Αιτητή/Δικαιούχου στο λογαριασμό του προμηθευτή) νοουμένου ότι τεκμηριώνεται με σχετικά παραστατικά όπως:
 - Κατάσταση λογαριασμού από την Τράπεζα (Bank Statement) του Δικαιούχου, στην οποία να αναγράφονται οι αριθμοί των επιταγών, οι μεταφορές μέσω τράπεζας (bank transfer) και οι πληρωμές με πιστωτική κάρτα, με τις οποίες έγινε η πληρωμή/ εξόφληση των τιμολογίων.
9. Σε περίπτωση που δεν αναγράφεται ο αριθμός της επιταγής στην απόδειξη πληρωμής με την οποία έγινε η πληρωμή/ εξόφληση του τιμολογίου, απαιτείται η υποβολή αντιγράφου της επιταγής κατάλληλα σφραγισμένης από την Τράπεζα. Διευκρινίζεται ότι πληρωμές σε μετρητά δεν θα γίνονται αποδεκτές για σκοπούς χορηγίας.
10. Για την παραχώρηση της δικαιούμενης χορηγίας ο Δικαιούχος θα πρέπει να έχει διευθετήσει τις υποχρεώσεις του με τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων και το

	<p>Τμήμα Φορολογίας (Φόρος Προστιθέμενης Αξίας [ΦΠΑ] και Φόρος Εισοδήματος). Σημειώνεται ότι, με βάση τον περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμο του 2014, (Ν. 38(Ι)/2014), άρθρο 13 «Συμψηφισμός Εσόδων και Εξόδων», ο Γενικός Λογιστής, δύναται κατά την κρίση του, κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς φυσικό ή νομικό πρόσωπο να αποκόπει οφειλόμενα ποσά προς οποιοδήποτε οικονομικό φορέα ή άλλο ειδικό».</p>
<p>23. Αξιολόγηση Προτάσεων</p>	<p>Η διαδικασία επιλογής των προγραμμάτων των Φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Σχεδίου περιλαμβάνει τις ακόλουθες δύο φάσεις.</p> <p><u>Α' Φάση - Αξιολόγηση σε Επαρχιακό Επίπεδο των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας</u></p> <p>1. Κατά την Α' φάση, οι αιτήσεις ελέγχονται και αξιολογούνται σε Επαρχιακό Επίπεδο από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, που συγκροτείται με απόφαση του/της Διευθυντή/τριας των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας, στα κατά τόπους Γραφεία Κοινωνικών Υπηρεσιών. Η φάση αυτή είναι ενιαία και περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> (α) τον έλεγχο της πληρότητας (β) τον έλεγχο της νομιμότητας, (γ) τον έλεγχο των προτεραιοτήτων, (δ) την αξιολόγηση της πρότασης για το προτεινόμενο Έργο με βάση τα κριτήρια του Σχεδίου και (ε) την αξιολόγηση του Φορέα με βάση τα κριτήρια του Σχεδίου. <p>2. Η Επαρχιακή Επιτροπή Αξιολόγησης παρακάθεται σε συνεδρίες σε τακτά διαστήματα για αξιολόγηση των αιτήσεων που λαμβάνονται.</p> <p>Προγράμματα που παρουσιάζουν εκκρεμότητες, παραμένουν στο επαρχιακό επίπεδο και οι Φορείς ενημερώνονται μέσω επιστολής για τις ελλείψεις που παρουσιάζουν.</p> <p><u>Έλεγχος</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. Στο στάδιο ελέγχου της πληρότητας, εξετάζεται αν η αίτηση συνοδεύεται από όλα τα σχετικά έγγραφα που ορίζονται στο Άρθρο 19 του Σχεδίου. ii. Στο στάδιο του ελέγχου της νομιμότητας ελέγχεται κατά πόσο το προτεινόμενο Έργο θα εμπίπτει στους στόχους & προτεινόμενα προγράμματα του ΣΑΑ (Άρθρα 1 και 6). iii. Στο στάδιο ελέγχου των προτεραιοτήτων εξετάζεται αν η αίτηση καλύπτει τις προτεραιότητες του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας όπως έχουν τεθεί στο Άρθρο 7.

	<p><u>Αξιολόγηση</u></p> <p>Τα αποτελέσματα της Αξιολόγησης ενσωματώνονται σε Έντυπο Αξιολόγησης κάθε Έργου, που υπογράφεται από τα μέλη της Επαρχιακής Επιτροπής Αξιολόγησης και περιλαμβάνει γενικές και ειδικές παρατηρήσεις καθώς και εισήγηση για έγκριση ή απόρριψη της αίτησης που υπέβαλε ο Φορέας.</p> <p><u>Β' Φάση Αξιολόγηση από Διοίκηση Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας</u></p> <p>Μόλις ολοκληρωθεί η Α' Φάση, όλες οι προτάσεις, προωθούνται στη Διοίκηση Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας για τη Β' Φάση αξιολόγησης με εισήγηση για έγκριση ή απόρριψη και εξετάζονται σε Κεντρικό Επίπεδο.</p> <p>Σημειώνεται ότι η πιο πάνω αξιολόγηση των Αιτήσεων από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας θα γίνεται και με τη συμβολή/βοήθεια Αναδόχου - εξωτερικού εμπειρογνώμονα, ο οποίος θα παραδώσει στις ΥΚΕ κριτήρια αξιολόγησης/μέθοδο αξιολόγησης των προτάσεων σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος Σχεδίου και της χαρτογράφησης που θα εκπονηθεί, και η οποία θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας και των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων του πρώτης Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (δηλ. στις 31.03.2023).</p>
<p>25. Παροχή διευκρινήσεων - Τελικός Πίνακας</p>	<p>25.1 Το Υφυπουργείο Κοινωνική Πρόνοιας έχει το δικαίωμα να καλέσει τους εκπροσώπους των Φορέων που έχουν υποβάλει αιτήσεις, σε συνάντηση στη Διοίκηση των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας, προκειμένου να διευκρινίσουν λεπτομέρειες και να αξιολογήσουν τις δυνατότητες των δυνητικών δικαιούχων σε σχέση με το περιεχόμενο της Αίτησης.</p> <p>25.2 Μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών διαμορφώνεται προτεινόμενος πίνακας επιλογής των Έργων, ο οποίος υποβάλλεται στον/στην Διευθυντή/τρια Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας για διαμόρφωση τελικών εισηγήσεων προς τον/την Γενικό/ή Διευθυντή/ντρια, ή τον/την Αναπληρωτή/τρια αυτού/ής, του Υφυπουργείου και λήψη τελικής έγκρισης.</p>
<p>26. Τελική Έγκριση</p>	<p>Ο/η Γενικός/ή Διευθυντής/ντρια ή ο/η Αναπληρωτή/τρια αυτού/ής, του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας, αφού ενημερωθεί για τον προτεινόμενο πίνακα επιλογής των Έργων που έχει ετοιμαστεί, καθώς και τις σχετικές εισηγήσεις του/της Διευθυντή/τριας Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας, προχωρεί στην λήψη απόφασης.</p> <p>Νοείται ότι σε περίπτωση που ο/η Γενικός/ή Διευθυντής/ντρια ή ο/η Αναπληρωτή/τρια αυτού/ής δεν ικανοποιηθεί από τις εισηγήσεις ή/και τις</p>

	<p>παρατηρήσεις/ συστάσεις του/της Διευθυντή/τριας των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας μπορεί να το παραπέμψει στον/στην Διευθυντή/τρια για επανεξέταση.</p>
<p>27. Απόρριψη αίτησης - Ενστάσεις</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Σε περίπτωση απόρριψης μιας αίτησης ενημερώνεται γραπτώς ο ενδιαφερόμενος Φορέας. Δίνεται το δικαίωμα υποβολής ένστασης προς το Υφυπουργείο Κοινωνικής Πρόνοιας εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόρριψης και η οποία θα εξετάζεται από αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων του παρόντος Σχεδίου που θα συσταθεί σε επίπεδο Υφυπουργείου. 2. Περαιτέρω, ένσταση μπορεί να υποβληθεί σε περίπτωση που ο Φορέας δεν συμφωνεί με το ύψος της Κρατικής Ενίσχυσης που του έχει παραχωρηθεί. Σε αυτή την περίπτωση, ο Αιτητής/Δικαιούχος μπορεί να υποβάλει την ένστασή του προς την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγκρισης. 3. Καμία ένσταση που θα παραληφθεί μετά το πέρας των πιο πάνω προθεσμιών δε θα λαμβάνεται υπόψη. 4. Οι ενστάσεις δεν επιφέρουν αναβολή ή διακοπή της διαδικασίας και εξετάζονται και αποφασίζονται από τον/την Υφυπουργό Κοινωνικής Πρόνοιας. Ο/Η Υφυπουργός Κοινωνικής Πρόνοιας δύναται να ζητεί περαιτέρω διερεύνηση για υποβολή εισήγησης από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων η οποία θα ορίζεται από τον/την ίδιο/α.
<p>28. Επιστολή έγκρισης Χρηματοδότησης</p>	<p>Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, οι Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας ενημερώνουν εγγράφως τους προτεινόμενους για χρηματοδότηση Φορείς, ενσωματώνοντας τυχόν παρατηρήσεις ως προς το περιεχόμενο ή τον προϋπολογισμό του Προγράμματος/ Προγραμμάτων.</p> <p>Σε περίπτωση που οι Φορείς, δεν συμφωνούν με τους όρους που περιέχονται στην επιστολή θα πρέπει να το δηλώσουν γραπτώς στον/στην Γενικό/ή Διευθυντή/ντρια, ή στον/στην Αναπληρωτή/τρια αυτού/ής, του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της επιστολής.</p>
<p>29. Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης</p>	<p>Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, οι Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας ενημερώνουν εγγράφως τους προτεινόμενους για χρηματοδότηση Φορείς, ενσωματώνοντας τυχόν παρατηρήσεις ως προς το περιεχόμενο ή τον προϋπολογισμό του Προγράμματος/ Προγραμμάτων και υπογράφεται Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης.</p> <p>Για τις προτάσεις που θα ενταχθούν στο παρόν Σχέδιο θα υπογράφεται σχετική Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης μεταξύ του Δικαιούχου και των ΥΚΕ, με την</p>

οποία έκαστο μέρος θα αναλαμβάνει τις σχετικές δεσμεύσεις και υποχρεώσεις, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους του παρόντος Σχεδίου, από το ΣΑΑ Κύπρου καθώς και από τον Κανονισμό² για τον Μηχανισμό Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΜΑΑ) της ΕΕ.

Κατά την υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης, ο Δικαιούχος προσκομίζει τα απαιτούμενα χαρτόσημα για χαρτοσήμανση της Συμφωνίας σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Επιπρόσθετα, όλες οι νομικές οντότητες που θα ενταχθούν στο Σχέδιο θα πρέπει να προσκομίσουν στον Φορέα Υλοποίησης (ΥΚΕ), κατά την υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ), επίσημο αποδεικτικό καταχώρισης στο Μητρώο του αρμόδιου Εφόρου³ των επικαιροποιημένων στοιχείων για τους πραγματικούς τους δικαιούχους, όπως αυτοί ορίζονται στον «Περί της Παρεμπόδισης και καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμο του 2007 (188(I)/2007)».

Σε περίπτωση που η προϋπολογιζόμενη χορηγία υπερβαίνει το ποσό των €150,000 θα πρέπει, πέραν του αποδεικτικού καταχώρισης των πιο πάνω στοιχείων και του μοναδικού αριθμού εγγραφής του οικονομικού φορέα στο αρμόδιο εθνικό μητρώο, να προσκομίζονται πρόσθετα, μέσω σχετικής υπεύθυνης δήλωσης [Παράρτημα Κατευθυντήριες Γραμμές της Συντονιστικής Αρχής για τις διαδικασίες σύγκρουσης συμφερόντων <http://www.cyprus-tomorrow.gov.cy/cypresidency/kyprostoavrio.nsf/All/2452E45691D999FBC2258893003E9ACC?OpenDocument>], τα ίδια τα επικαιροποιημένα στοιχεία πραγματικών δικαιούχων, όπως αυτοί ορίζονται στην Οδηγία (ΕΕ) 2015/849 και στον πιο πάνω Νόμο 188(I)/2007. Τα στοιχεία αυτά αφορούν στο όνομα (ή ονόματα), επώνυμο (ή επώνυμα) και ημερομηνία / ημερομηνίες γέννησης του πραγματικού δικαιούχου / των πραγματικών δικαιούχων, καθώς και τον αριθμό/-ούς ΦΠΑ ή αριθμό/-ούς φορολογικού μητρώου τους ή αριθμό/-ούς ταυτότητας ή αριθμό/τους διαβατηρίου τους.

Σε περίπτωση μη προσκόμισης στοιχείων πραγματικών δικαιούχων, η ΣΔΧ δεν υπογράφεται.

Σημειώνεται πρόσθετα, ότι, στην περίπτωση που δικαιούχοι λειτουργούν ως Αναθέτουσες Αρχές, βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας, απαιτούνται πρόσθετα αντίστοιχες ενέργειες ελέγχου από πλευράς των εν λόγω δικαιούχων ως προς τους πραγματικούς δικαιούχους των αναδόχων και ως προς τυχόν υπεργολάβους, στο πλαίσιο των συμβάσεων τους. Οι σχετικές ενέργειες και υποχρεώσεις εξειδικεύονται στις Κατευθυντήριες Γραμμές της Συντονιστικής Αρχής για το ΣΑΑ «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32021R0241>

³ Αναφέρεται σχετικά ότι επίσημο μητρώο για Σωματεία, Ιδρύματα, Ομοσπονδίες ή Ενώσεις, περιλαμβανομένων ΜΚΟ, ορίζεται το Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων Νομικών Οντοτήτων του Υπουργείου Εσωτερικών (Κ.Δ.Π. 119/2021)

	<p>ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΘΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΛΗΨΗΣ, ΤΟΥ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ ΑΠΑΤΗΣ, ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΑΑ) ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2021-2026»⁴ .</p> <p>Όλοι οι δικαιούχοι που θα ενταχθούν στο Σχέδιο, θα τηρούν ή δεσμεύονται να τηρούν την εθνική και κοινοτική νομοθεσία για το περιβάλλον και την αρχή της «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης», την ισοτιμία ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και μη διάκριση και ιδιαίτερα, τους Νόμους και Κανονισμούς που αναφέρονται στα Παραρτήματα 6 και 8, αντίστοιχα.</p>
<p>30. Υλοποίηση</p>	<p>Η πλήρης υλοποίηση και αποπεράτωση των επενδύσεων σύμφωνα με τους όρους που τίθενται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης θα πρέπει να γίνεται μέσα σε διάστημα 18 μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης. Επενδύσεις που δε θα ολοκληρώνονται μέχρι την καταληκτική ημερομηνία δεν θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς χορηγίας.</p> <p>Το πιο πάνω χρονοδιάγραμμα δύναται να παραταθεί από το ΥφΚΠ ενδεικτικά μέχρι και τρεις (3) πρόσθετους μήνες, κατόπιν υποβολής γραπτού αιτήματος με συστημένη επιστολή ή ηλεκτρονικό μήνυμα από τον δικαιούχο πριν την λήξη του αρχικού χρονοδιαγράμματος.</p>
<p>31. Παρακολούθηση και έλεγχος των Προγραμμάτων</p>	<p>Η διαδικασία παρακολούθησης μπορεί να τυποποιηθεί στη βάση συγκεκριμένων υποχρεώσεων των επιχορηγούμενων Φορέων, αλλά και ενεργειών των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ενημερίας, κατ' εντολή του/της Γενικού/ής Διευθυντή/ντριας ή του/της Αναπληρωτή/τριας αυτού/ής, του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας.</p> <p>Σύμφωνα με τον Κανονισμό του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της ΕΕ, οι αποδέκτες της ενίσχυσης τηρούν αρχεία, δικαιολογητικά και άλλα έγγραφα, σε σχέση με τη χρηματοδότηση που λαμβάνουν από το παρόν Σχέδιο, περιλαμβανομένων αρχείων και εγγράφων σε ηλεκτρονική μορφή, για περίοδο πέντε (5) ετών, από την καταβολή της τελευταίας πληρωμής / εξόφληση χορηγίας από τον Φορέα Υλοποίησης (ΥΚΕ). Η περίοδος αυτή περιορίζεται σε τρία (3) έτη όταν η συνολική χορηγία αφορά ποσό μικρότερο ή ίσο των €60,000.</p>

⁴ <http://www.cyprus-tomorrow.gov.cy/cypresidency/kyprostoavrio.nsf/All/2452E45691D999FBC2258893003E9ACC?OpenDocument>

	<p>Πρόσθετα, οι αποδέκτες της ενίσχυσης θα πρέπει να επιτρέπουν επιτόπιες επαληθεύσεις από τον Φορέα Υλοποίησης (ΥΚΕ) ή/ και από άλλες αρμόδιες ελεγκτικές αρχές της Κύπρου και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τις υποβαλλόμενες στο Σχέδιο δαπάνες, ώστε να διαπιστώνεται κατά πόσο αυτές συνάδουν με τις σχετικές πρόνοιες του Σχεδίου. Οι αποδέκτες υποχρεούνται να παρέχουν σε εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους και/ ή αρμόδιους Λειτουργούς του Φορέα Υλοποίησης ή/ και άλλων αρμόδιων ελεγκτικών αρχών της Κύπρου και της Ευρωπαϊκής Ένωσης όλες τις αναγκαίες εξηγήσεις, στοιχεία και πληροφορίες αναφορικά με τη χρήση της παρεχόμενης χορηγίας.</p>
<p>32. Εξουσιοδότηση προς τον/την Διευθυντή/τρια των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας</p>	<p>Ο/η Γενικός/ή Διευθυντής/ντρια, ή ο/η Αναπληρωτής/τρια αυτού/ής, του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας είναι δυνατό να εξουσιοδοτήσει τον/την Διευθυντή/τρια Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας να διαχειρισθεί τις αιτήσεις που υποβάλλονται στα πλαίσια του Σχεδίου, να αξιολογήσει τις αιτήσεις και να ετοιμάσει εισηγητικές εκθέσεις αναφορικά με τις αποφάσεις που θα ληφθούν, να ζητήσει όλες τις πληροφορίες που με βάση το παρόν Σχέδιο είναι αναγκαίες για την αξιολόγηση αιτήσεων, να υποβάλει εισηγήσεις για τις προτεραιότητες που καθορίζονται σύμφωνα με το Άρθρο 7 και να ενεργήσει με κάθε άλλο τρόπο για την ταχεία, αποτελεσματική και ορθολογική εφαρμογή του παρόντος Σχεδίου.</p>
<p>33. Προσωπικά Δεδομένα Φυσικών Προσώπων</p>	<p>Για τους σκοπούς του παρόντος Σχεδίου, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που θα κοινοποιούνται στις ΥΚΕ, θα τηρούνται σε αρχείο, για διάστημα το οποίο θα καθορίζεται σύμφωνα με τη νομοθεσία περί κρατικών αρχείων και θα τυγχάνουν επεξεργασίας από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας. Η επεξεργασία τους προστατεύεται από τη νομοθεσία για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών [Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 και Νόμος 125(Ι)/2018, ως εκάστοτε τροποποιούνται ή/και αντικαθίστανται].</p>
<p>34. Δημοσιότητα - Υποχρεώσεις</p>	<p>1. Οι Δικαιούχοι υποχρεούνται όπως τοποθετήσουν σε εμφανές σημείο των εγκαταστάσεων τους ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, η οποία να περιλαμβάνει το λογότυπο του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΜΑΑ) της ΕΕ (NextGenerationEU) καθώς και του ΣΑΑ Κύπρου (Κύπρος_το_αύριο) (Παράρτημα 7). Η πινακίδα/ πλάκα θα πρέπει να τοποθετείται αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση του έργου που περιλαμβάνει φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί ο εξοπλισμός που έχει αγοραστεί. Η πινακίδα/ πλάκα θα πρέπει:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. να περιλαμβάνει αποκλειστικά πληροφορίες για έργο και τη χρηματοδότηση του από την ΕΕ όπως τον στόχο του έργου, το όνομα του Σχεδίου, τα λογότυπα του ΜΑΑ και του ΣΑΑ Κύπρου (NextGenerationEU, Κύπρος_το_αύριο) και δεν επιτρέπεται να περιλαμβάνει άλλες πληροφορίες. Η υποχρεωτική ανάρτηση πινακίδας σε εργοτάξια με τα στοιχεία του Εργολάβου, Αρχιτέκτονα, Πολιτικού Μηχανικού και Μελετητή, θα πρέπει να αποτελεί ξεχωριστή πινακίδα.

	<p>ii. να είναι φτιαγμένη από ανθεκτικά υλικά (υλικά που δεν αλλοιώνονται με την πάροδο του χρόνου) έτσι ώστε να μην χρειάζεται να αντικατασταθεί με άλλη όταν το έργο ολοκληρωθεί, <u>εκτός εάν</u> με την ολοκλήρωση του έργου υπάρχουν πληροφορίες अपαρχαιωμένες ή εάν η πινακίδα/ πλάκα χρειάζεται να τοποθετηθεί σε νέο σημείο (π.χ. σε ένα κτίριο που ανεγέρθηκε).</p> <p>2. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος διαθέτει ιστοσελίδα ή σελίδα στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης θα πρέπει να τοποθετήσει σε περιοπτη θέση σύντομη περιγραφή με πληροφορίες σχετικά με το Έργο, όπου θα επισημαίνεται η χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση με την χρήση του λογότυπου NextGenerationEU για τον ΜΑΑ και του λογότυπου Κύπρος_το_αόριο για το ΣΑΑ Κύπρου (Παράρτημα 7).</p> <p>3. Οι Δικαιούχοι οφείλουν να ενημερώνουν την κοινή γνώμη και να αναφέρουν ότι ρητά ότι λαμβάνουν κρατική ενίσχυση στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου του Υφυπουργείου Κοινωνικής Πρόνοιας και του ΣΑΑ Κύπρου (2021-2026).</p>
35. Κυρώσεις	<p>Εάν διαπιστωθεί η υποβολή ψευδούς δήλωσης ή στοιχείων και πληροφοριών πριν ή/ και μετά την παραχώρηση χορηγίας, η Αίτηση απορρίπτεται και απαιτείται η επιστροφή τυχόν καταβληθείσας χορηγίας προσαυξημένης με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με των περί Ενιαίου Δημοσίου Επιτοκίου Υπερμερίας Νόμων του 2006 και 2012, και όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται από τα σχετικά διατάγματα του Υπουργείου Οικονομικών της Κυπριακής Δημοκρατίας. Επίσης δυνατόν να λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, όπως ο αποκλεισμός του από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων ή/ και λήψη νομικών μέτρων εναντίον του.</p>
36. Ερμηνείες - Τροποποιήσεις	<p>Ο/Η Υφυπουργός Κοινωνικής Πρόνοιας μετά από εισήγηση των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας, ερμηνεύει, συμπληρώνει και τροποποιεί όπου αιτιολογημένα παρουσιάζεται πρόβλημα, τους όρους και πρόνοιες του Σχεδίου που διευκολύνουν την εφαρμογή του, αφού εξασφαλίσει την εκ των προτέρων σύμφωνη γνώμη της Συντονιστικής Αρχής.</p>



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Πληροφορίες για τη Δημιουργία νέων Δομών Φιλοξενίας (Σπιτιών) για παιδιά ηλικίας 13 - 18 ετών υπό τη νομική φροντίδα του κράτους, κυρίως ασυνόδευτων ανήλικων.

1. Περιγραφή προγράμματος

Η Δημιουργία νέων Δομών Φιλοξενίας (Σπιτιών) για ασυνόδευτους ανήλικους (ΑΑ), θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τον περί Παίδων Νόμο (Κεφ. 352) και τους περί Ιδιωτικών Παιδικών Στεγών Κανονισμούς ΚΔΠ 172/82, ως εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

Τα Σπίτια θα λειτουργούν για παροχή 24ωρης φιλοξενίας και φροντίδας για ανήλικους/ες ηλικίας 13-18 ετών. Οι εν λόγω ανήλικοι δυνατόν κυρίως να είναι ασυνόδευτοι ανήλικοι (που με βάση των περί Προσφύγων Νόμο τίθενται υπό την κηδεμονία της Διευθύντριας Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας) ή να βρίσκονται υπό τη νομική φροντίδα της Διευθύντριας Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας ή να διαμένουν σε ακατάλληλο οικογενειακό περιβάλλον. Τα 8 Σπίτια θα λειτουργήσουν στις επαρχίες Λευκωσίας, Λεμεσού, Πάφου, Λάρνακας και Αμμοχώστου.

2. Παρεχόμενες υπηρεσίες

- Τα Σπίτια θα λειτουργούν 24/7, για τους ανήλικους που θα φιλοξενούν.
- Το κάθε Σπίτι θα μπορεί να φιλοξενήσει αγόρια ή κορίτσια 13-18 χρονών, με αριθμό κλινών από 10 μέχρι 24 παιδιά ανά Σπίτι (σύνολο 80-192ΑΑ και για τα 8 σπίτια).
- Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται στους διαμένοντες περιλαμβάνουν υπηρεσίες διαμονής, διατροφής και επίβλεψης. Για όλους τους εξυπηρετούμενους θα παρέχονται υπηρεσίες ψυχαγωγίας, προγράμματα εκπαίδευσης, προγράμματα δραστηριοτήτων και ψυχοκοινωνική στήριξη.
- Μέσω σύναψης πρωτοκόλλων συνεργασίας, οι Φορείς που θα λειτουργούν τα Σπίτια θα συνεργάζονται με αρμόδιους φορείς του κράτους (π.χ. Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας, Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας, Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας) για τη διασφάλιση της προστασίας, εκπαίδευσης, υγείας και της συνολικής στήριξης των ΑΑ.
- Πέραν της εποπτείας του προσωπικού/αξιολόγησης του προγράμματος από τον φορέα που το λειτουργεί, οι Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας δυνατόν να καθορίσουν εξωτερικό επίσημο/αξιολογητή για τη διασφάλιση ενός υψηλού επιπέδου υπηρεσιών προς τα παιδιά.
- Τηρείται μητρώο περιπτώσεων με τρόπο που να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα ως και οποιαδήποτε άλλα αρχεία για σκοπούς εύρυθμης λειτουργίας του προγράμματος.

3. Προδιαγραφές Υποδομών

Το κτήριο του Σπιτιού πρέπει να τηρεί τις πιο κάτω προδιαγραφές:

(α) Να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από τις ακόλουθες Υπηρεσίες:

- Υγειονομικές Υπηρεσίες
- Πυροσβεστική Υπηρεσία
- Τμήμα Δημόσιων έργων
- Ηλεκτρομηχανολογικές Υπηρεσίες

(β) Να έχει εξασφαλίσει πολεοδομική άδεια και άδεια οικοδομής ως Μονάδα Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας (Ιδιωτική Παιδική Στέγη).

(γ) Να τηρούνται οι πρόνοιες του περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία νομοθετικού πλαισίου (Τυποποιημένοι Όροι του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας για Πολυκατοικίες και Οικιστικές Μονάδες και για Μη Βιομηχανικά Υποστατικά που είναι διαθέσιμοι στην ιστοσελίδα του εν λόγω Τμήματος www.mlsi.gov.cy/dli).

(δ) Οι αναλογίες εσωτερικού και εξωτερικού χώρου (με μέγιστο αριθμό 24 παιδιά) είναι οι ακόλουθες:

- Τα υπνοδωμάτια αναλογούν σε 5 τετραγωνικά μέτρα ανά παιδί
- Ο χώρος σίτισης αναλογεί σε 1 τετραγωνικό μέτρο ανά παιδί
- Ο χώρος απασχόλησης αναλογεί σε 2 τετραγωνικά μέτρα ανά παιδί
- Υπάρχει αποχωρητήριο, νιπτήρας και ένα μπάνιο ανά 5 παιδιά
- Υπάρχει ξεχωριστά αποχωρητήρια και νιπτήρες για το προσωπικό ένα κάθε φύλο
- Σε κάθε δωμάτιο υπάρχουν κατ' ανώτατο 3 κρεβάτια
- 1 γραφείο Διευθύνοντος Προσώπου
- 1 γραφείο επαγγελματία (Κοινωνικού Λειτουργού ή Ψυχολόγου)
- Κουζίνα
- Πλυσταριό
- Αποθήκη
- Εξωτερική αυλή - αναλογούν σε 5 τετραγωνικά κάθε παιδί

4. Προσωπικό

1. Μόνιμο προσωπικό, το οποίο θα στελεχώνει το κάθε Σπίτι θα πρέπει να είναι ως εξής (αναλογία 1 φροντιστή προς 6 παιδιά, 1:6):

Μέχρι 6 παιδιά	5 φροντιστές και 1 διευθύνων πρόσωπο 3 καθαρίστριες 3 άτομα προσωπικό κουζίνας
Μέχρι 12 παιδιά	10 φροντιστές και 1 διευθύνων πρόσωπο 3 καθαρίστριες 3 άτομα προσωπικό κουζίνας

Μέχρι 18 παιδιά	12 φροντιστές και 1 διευθύνων πρόσωπο 4 καθαρίστριες 3 άτομα προσωπικό κουζίνας
Μέχρι 24 παιδιά	14 φροντιστές και 1 διευθύνων πρόσωπο 4 καθαρίστριες 3 άτομα προσωπικό κουζίνας

2. Παρέχονται υπηρεσίες από κοινωνικούς λειτουργούς, οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Επαγγελματιών Κοινωνικών Λειτουργών, καθώς και από Κλινικούς/Συμβουλευτικούς/Σχολικούς Ψυχολόγους εγγεγραμμένους στο Μητρώο Εγγεγραμμένων Ψυχολόγων. Παρέχεται επίσης η απαραίτητη διοικητική υποστήριξη ενός συντονιστή με πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σε συναφή κλάδο, γραμματειακή υποστήριξη και καθαριότητα χώρου.
3. Κάθε μέλος του προσωπικού πρέπει να κατέχει λευκό ποινικό μητρώο και να μην έχει καταδικαστεί ή να εκκρεμεί σε βάρος του/της οποιοδήποτε σεξουαλικό αδίκημα ενάντια σε παιδί και να προσκομίζει βεβαίωση από την Αστυνομία ότι δεν περιλαμβάνεται στο Αρχείο που τηρείται δυνάμει του άρθρου 22(6) του Νόμου Ν.91(Ι)/2014.
4. Κάθε μέλος του προσωπικού προσκομίζει ιατρικό πιστοποιητικό ότι δεν πάσχει από οποιαδήποτε μεταδοτική / μολυσματική ασθένεια (αναλύσεις για μεταδοτικές / μολυσματικές ασθένειες και έκθεση ακτινογραφίας θώρακα).
5. Το προσωπικό θα τυγχάνει συχνής και τακτικής εκπαίδευσης ή/και εξειδίκευσης και θα υπόκειται σε τακτική εποπτεία.
6. Κάθε μέλος του προσωπικού συνάπτει συμφωνία με τον εργοδότη, στην οποία δεσμεύεται ως προς την τήρηση της εμπιστευτικότητας ή/και της προστασίας των προσωπικών δεδομένων των θυμάτων ή/και των οικογενειών τους, τόσο κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του στο Σπίτι όσο και μετά, σε περίπτωση τερματισμού των υπηρεσιών του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: «Οροι και Προϋποθέσεις Υπηρεσιών Κοινωνικής Ενημερίας για τη Δημιουργία Εξειδικευμένου Σπιτιού για ανήλικες έγκυες και ανήλικες/ νεαρές μητέρες με βρέφη, που βρίσκονται υπό τη Νομική Φροντίδα της Διευθύντριας των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ενημερίας»

A. Περιγραφή προγράμματος

Το Σπίτι για ανήλικες έγκυες και ανήλικες/νεαρές μητέρες θα παρέχει ασφαλή στέγαση και υπηρεσίες στήριξης. Στόχος του προγράμματος είναι η παροχή προστασίας και υποστηρικτικού περιβάλλοντος ώστε οι ανήλικες έγκυες και ανήλικες/νεαρές μητέρες, να μπορούν να λάβουν αποφάσεις χωρίς την πίεση των πιθανών οικονομικών ή κοινωνικών δυσκολιών και να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες στη φροντίδα βρέφους και στο γονικό ρόλο. Σε κάποιες περιπτώσεις δύναται η παραμονή να παρατείνεται και μετά την ενηλικίωση χωρίς να υπερβαίνει το 21 έτος ηλικίας.

Στο Σπίτι, θα παραπέμπονται μόνο από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ενημερίας ανήλικες που κυοφορούν / έχουν αποκτήσει παιδί και οι Υπηρεσίες Κοινωνικής Ενημερίας ήδη έχουν λάβει είτε βρίσκονται στη διαδικασία ανάληψης της φροντίδας, γονικής μέριμνας ή κηδεμονίας, βάσει νομοθεσιών ή με συγκατάθεση γονέων.

B. Παρεχόμενες Υπηρεσίες

- Υπηρεσίες στήριξης από εξειδικευμένο προσωπικό, 7 μέρες την εβδομάδα, σε 24ωρη βάση.
- Το κάθε Σπίτι θα φιλοξενεί μέγιστο αριθμό 8 ανήλικες έγκυες και ανήλικες/νεαρές μητέρες με τα βρέφη τους.
- Παροχή ασφαλούς στέγασης. Η μεταφορά και εισδοχή της ανήλικης θα γίνεται μετά από συνεργασία με τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ενημερίας.
- Η ανήλικη πριν από την εισδοχή της θα ενημερώνεται για τις διαδικασίες και τα πρωτόκολλα εισδοχής καθώς και το πρωτόκολλο διαμονής.
- Εξειδικευμένες Υπηρεσίες που αφορούν ψυχοκοινωνική και ψυχολογική στήριξη, νομικά, οικονομικά ζητήματα, θέματα υγείας, εκπαίδευσης, φροντίδας βρέφους και άσκησης γονικού ρόλου.
- Οι υπηρεσίες θα πρέπει να είναι ειδικά σχεδιασμένες ώστε να εξυπηρετούν και υπηκόους μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπηκόους τρίτων χωρών, όπως επίσης ανήλικες με ειδικές ανάγκες.
- Υπηρεσίες διερμηνείας για υπηρεσίες που αφορούν το Σπίτι.

Γ. Προδιαγραφές λειτουργίας

Η λειτουργία του Σπιτιού διέπεται από τον «Περί Παιδών Νόμο, Κεφ. 352 » και τους περί Ιδιωτικών Παιδικών Στεγών ΚΔΠ 171/82, ως εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

Γ.1. Προσωπικό

Το Διευθύνον άτομο και οι Λειτουργοί του Σπιτιού, απαιτείται να κατέχουν αναγνωρισμένο πανεπιστημιακό πτυχίο ή τίτλο ή ισότιμο και αντίστοιχο προσόν ανώτατης εκπαίδευσης σε ένα από τα πιο κάτω θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:

Κοινωνική Εργασία/ Ενημερία / Πρόνοια, Κοινωνική Πολιτική, Κοινωνιολογία, Ψυχολογία, Νοσηλευτική (Γενική ή Ψυχιατρική Νοσηλευτική).

- Καλή γνώση αγγλικής ή γαλλικής. Η γνώση και άλλης γλώσσας θα θεωρείται πλεονέκτημα.

Γ.2 .Κάθε Φροντιστής/στρια που εργάζεται στο Σπίτι πρέπει:

- Να είναι τουλάχιστον απόφοιτος αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης (Λύκειο).
- Να είναι άνω των δεκαοκτώ (18) ετών και να είναι ηλικίας μικρότερης της συντάξιμης, όπως αυτή καθορίζεται σύμφωνα με τον περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμο, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.
- Στην περίπτωση εργοδότησης υπηκόου τρίτης χώρας ή κοινοτικού υπηκόου ως Φροντιστής/στρια πρέπει να κατέχει επίσημα μεταφρασμένο στα ελληνικά πιστοποιητικό επιτυχούς εξαιτούς (6) φοίτησης, σε αναγνωρισμένη Σχολή Μέσης Εκπαίδευσης της χώρας του.

Γ.3. Βοηθός κουζίνας/καθαρίστρια που εργάζεται στο Σπίτι πρέπει:

- Να είναι τουλάχιστον απόφοιτος Γυμνασίου.
- Να είναι άνω των δεκαοκτώ (18) ετών αλλά να μην υπερβαίνει την συντάξιμη ηλικία, όπως αυτή καθορίζεται σύμφωνα με τον περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμο, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται

Γ.4. Ο ιδιοκτήτης του Προγράμματος υποχρεούται να προβαίνει στις απαραίτητες διευθετήσεις για την απασχόληση εξειδικευμένου προσωπικού είτε αγοράζοντας υπηρεσίες είτε εργοδοτώντας προσωπικό με σκοπό την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών στις ανήλικες έγκυες και ανήλικες/ νεαρές μητέρες όταν χρειάζονται.

Το εξειδικευμένο προσωπικό που απασχολείται στο Σπίτι σε μόνιμη ή έκτακτη βάση πρέπει να:

- Κατέχει αναγνωρισμένο πανεπιστημιακό πτυχίο ή τίτλο ή ισότιμο και αντίστοιχο προσόν ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης. Νοείται ότι, ο όρος «πανεπιστημιακό πτυχίο ή τίτλος» περιλαμβάνει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο σε θέματα σχετικά ή συνδυασμό θεμάτων.
- Είναι άνω των δεκαοκτώ (18) ετών και να είναι ηλικίας μικρότερης της συντάξιμης, όπως αυτή καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμου, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται και
- Είναι εγγεγραμμένο στο επαγγελματικό μητρώο του κλάδου του, νοουμένου ότι υπάρχει τέτοιο μητρώο.

Κάθε μέλος του προσωπικού πρέπει να κατέχει:

(α) πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου, το οποίο εκδίδεται όπως προβλέπεται στον Κανονισμό 7(1)(ε),

(β) πρωτότυπο πιστοποιητικό, σύμφωνα με το άρθρο 22(6) του περί της Πρόληψης και Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης και Σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας Νόμου, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται, το οποίο εκδίδεται όπως προβλέπεται στον Κανονισμό 7(1)(στ),

(γ) ιατρικό πιστοποιητικό ότι δεν πάσχει από οποιαδήποτε μεταδοτική/ μολυσματική ασθένεια.

Τα μέλη του προσωπικού ή και εξωτερικοί συνεργάτες μέσω αγοράς υπηρεσιών, θα συνάπτουν συμφωνία με τον εργοδότη, στην οποία θα δεσμεύονται ως προς την τήρηση της εμπιστευτικότητας και της προστασίας των προσωπικών δεδομένων των ένοικων του Σπιτιού ακόμα και μετά από την αποχώρησή τους.

Το προσωπικό θα τυγχάνει συχνής και τακτικής επιμόρφωσης και θα υπόκειται σε συστηματική εποπτεία.

Δ. Κτίριο

Δ.1 Το κτίριο θα πρέπει να διαθέτει:

- Υπνοδωμάτια με μέγιστο αριθμό χωρητικότητας 3 ανήλικες, με αναλογία 5 τ.μ. ανά άτομο.
- Αποχωρητήριο, νιπτήρας και ένα μπάνιο ανά 5 παιδιά
- Αυλή όπου θα αναλογεί σε κάθε ανήλικη 5 τ.μ
- Χώρο σίτισης, αναλογία για κάθε ανήλικη 1 τ.μ
- Χώρο απασχόλησης - αναλογία για κάθε ανήλικη 2 τ.μ
- Γραφείο διευθύνοντος προσώπου
- Γραφείο επαγγελματία (Κοινωνικού Λειτουργού ή Ψυχολόγου)
- Ξεχωριστό αποχωρητήριο και νιπτήρας για το προσωπικό για κάθε φύλο
- Γραφεία / χώροι παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών

Δ.2 Απαιτούμενα πιστοποιητικά του κτιρίου

Το κτήριο του Ξενώνα πρέπει να τηρεί τις πιο κάτω προδιαγραφές:

(α) Να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από τις ακόλουθες Υπηρεσίες:

- Υγειονομικές Υπηρεσίες
- Πυροσβεστική Υπηρεσία
- Τμήμα Δημόσιων έργων
- Ηλεκτρομηχανολογικές Υπηρεσίες

(β) Να έχει εξασφαλίσει πολεοδομική άδεια και άδεια οικοδομής ως Μονάδα Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας (Ιδιωτική Παιδική Στέγη).

(γ) Να τηρούνται οι πρόνοιες του περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία νομοθετικού πλαισίου (Τυποποιημένοι Όροι του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας για Πολυκατοικίες και Οικιστικές Μονάδες και για Μη Βιομηχανικά Υποστατικά που είναι διαθέσιμοι στην ιστοσελίδα του εν λόγω Τμήματος www.mlsi.gov.cy/dli).

Ε. Λειτουργία Σπιτιού

Θα τηρείται αρχείο εισδοχών / απολύσεων ή και οποιαδήποτε άλλου τύπου αρχεία σε σχέση με την εύρυθμη λειτουργία του Σπιτιού, με τέτοιο τρόπο που να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα.

Εσωτερικοί κανονισμοί που θα παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τη λειτουργία της δομής, το προσωπικό, τις προσφερόμενες υπηρεσίες, δικαιώματα των ενοίκων, κανόνες και ευθύνες των ενοίκων.

Συνεργασία με τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας και συμμετοχή σε πολυθεματικές ομάδες για θέματα που αφορούν ένοικο του Σπιτιού.

Το Σπίτι θα πρέπει να έχει εύκολη και γρήγορα πρόσβαση σε σχολεία, υπηρεσίες υγείας και σε δημόσια συγκοινωνία. Επίσης κρίνεται σκόπιμο να διαθέτει και μεταφορικό μέσο, για καλύτερη και άμεση μεταφορά ανήλικης/νεαρής μητέρας όπου κρίνεται αναγκαίο.

DRAFT

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: «Όροι και Προϋποθέσεις Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας για τη Λειτουργία Εξειδικευμένων Κέντρων Ημέρας για την παροχή ημερήσιων υπηρεσιών σε έφηβους/ες με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άλλα προβλήματα συμπεριφοράς».

A. Περιγραφή προγράμματος

Τα Κέντρα Ημέρας θα λειτουργούν για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης, εκπαίδευσης, δραστηριοτήτων και θεραπευτικών παρεμβάσεων σε ανηλικούς/ες ηλικίας 12-18 ετών, που παρουσιάζουν συμπεριφορές και συμπτώματα διαταραχής διαγωγής, προσαρμογής με παραβατική ή μη συμπεριφορά η / και με πρόβλημα χρήσης ουσιών.

Κάθε παιδί θα τυγχάνει εξατομικευμένης αξιολόγησης των αναγκών του, μέσω ατομικής συνέντευξη και ψυχομετρικών εργαλείων. Περιπτώσεις που δεν αναμένεται να επωφεληθούν από τον εν λόγω πρόγραμμα (π.χ. συστηματική/ βαριά χρήση, μέτρια/ βαριά νοητική υστέρηση), θα παραπέμπονται είτε για ψυχοκοινωνικές παρεμβάσεις στην κοινότητα είτε σε άλλα κατάλληλα προγράμματα.

Οι παραπομπές στο Κέντρο Ημέρας θα γίνονται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας ή/ και με διάταγμα Δικαστηρίου. Στα Κέντρα Ημέρας, δυνατόν να παραπέμπονται και ανήλικοι/ες, που το Δικαστήριο εκδίδει διάταγμα παρουσίας τους σε Κέντρο Ημέρας, σύμφωνα με τον περί Παιδιών σε Σύγκρουση με τον Νόμο, Νόμο του 2021 (Ν.55(Ι)/2021).

Σημειώνεται ότι οι υπηρεσίες δυνατόν να παρέχονται στους εξυπηρετούμενους μέχρι την ολοκλήρωση του 21^{ου} έτους, νοούμενου ότι η παραπομπή στο Κέντρο Ημέρας έγινε προτού συμπληρώσουν το 18^ο έτος της ηλικίας τους.

Στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου επιδιώκεται η δημιουργία δυο Κέντρων Ημέρας, με ημερήσιο πρόγραμμα τουλάχιστον 6 ωρών, κατά προτεραιότητα, ένα στην επαρχία Λευκωσίας και ένα στην επαρχία Λεμεσού, και νοούμενου ότι δεν λειτουργεί ήδη τέτοιο Κέντρο στην ίδια επαρχία. Περαιτέρω, νοείται ότι δεν αποκλείεται και η υποβολή πρότασης από άλλες Επαρχίες, νοούμενου ότι δεν θα υποβληθεί πρόταση για τις προαναφερόμενες επαρχίες και δεν θα υπερβαίνεται ο συνολικός αριθμός των δυο Κέντρων, όπως προβλέπεται στο παρόν Σχέδιο.

Εξυπηρετούμενοι:

Κάθε Κέντρο Ημέρας θα μπορεί να εξυπηρετεί αγόρια και κορίτσια μέχρι 18 χρονών, ως ακολούθως:
Λευκωσία - μέχρι 20 άτομα
Λεμεσός - μέχρι 20 άτομα

B. Παρεχόμενες υπηρεσίες

1. Στο χώρο του Κέντρου Ημέρας θα παρέχονται οι ακόλουθες υπηρεσίες:

- αξιολόγηση εκπαιδευτικών και ψυχοκοινωνικών αναγκών,
- ψυχιατρική ή/ και ψυχολογική αξιολόγηση,
- κινητοποίηση για συμμετοχή ή/ και παραμονή στο Πρόγραμμα,
- εκπαίδευση σε ειδικά θέματα (π.χ. εκμάθηση κηπουρικής, ηλεκτρονικών υπολογιστών),

- εργοθεραπεία/ λογοθεραπεία, κ.ά.,
- υγιής απασχόληση/ προγράμματα δραστηριοτήτων (π.χ. υπασία, θέατρο),
- ατομική ή/και ομαδική ή/και οικογενειακή θεραπεία (από Ψυχίατρο ή/και Κλινικό/Συμβουλευτικό Ψυχολόγο),
- στήριξη/ ψυχοεκπαίδευση παιδιού/γονιών (περιλαμβανομένων αναδόχων, κλπ), οικογενειακή θεραπεία,
- υπηρεσίες μετάβασης στην ενηλικίωση/ ανεξάρτητη διαβίωση,
- υπηρεσίες κοινωνικής στήριξης/ ένταξη στην κοινότητα,
- ψυχαγωγία,
- επιμόρφωση και εποπτεία επαγγελματιών που εμπλέκονται με τους έφηβους που είναι ενταγμένοι στο πρόγραμμα,
- πολυθεματική συνεργασία με όλους τους επαγγελματίες ή/και φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση των εφήβων του Κέντρου,
- παροχή εκπαιδευτικών μαθημάτων από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, στο πλαίσιο του προγράμματος κατ' οίκον εκπαίδευσης σε μαθητές που έχουν σχετική διευκόλυνση από την Επιτροπή Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης,
- άλλες υποστηρικτικές υπηρεσίες που κρίνονται σκόπιμες ανά περίπτωση (π.χ. νομική συμβουλή).

2. Ψυχοκοινωνικές Παρεμβάσεις στην Κοινότητα

Παράλληλα με τις Υπηρεσίες στον χώρο του Κέντρου Ημέρας, θα παρέχονται υπηρεσίες διασύνδεσης με φορείς στην κοινότητα καθώς και απευθείας διεπαγγελματικές υπηρεσίες σε ευρύτερη ομάδα εφήβων (π.χ. μέχρι 20 επιπλέον εφήβους) στον χώρο διαμονής τους (φυσική/ανάδοχη οικογένεια, ίδρυμα).

Ανάμεσα στους φορείς, το Κέντρο θα συνεργάζεται με αρμόδιους φορείς (π.χ. Κρατικές Υπηρεσίες, ΜΚΟ, Εκπαιδευτικά Ιδρύματα) για τη διασφάλιση της εκπαίδευσης/κατάρτισης, θεραπείας και στήριξης τόσο του ίδιου του παιδιού όσο και της οικογένειάς του.

Οι υπηρεσίες κινητοποίησης, αξιολόγησης κι άλλων ενδεικνυόμενων παρεμβάσεων δύναται να διενεργούνται εκτός του χώρου του Κέντρου (π.χ. κατ' οίκον).

Γ. Προδιαγραφές λειτουργίας Κέντρων Ημέρας

Η λειτουργία των Κέντρων Ημέρας πρέπει να τηρεί τις προδιαγραφές του περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Νόμου Ν.2(Ι)/96 και Ν.63(Ι)/2011 και των Κ.Δ.Π.157/97 και Κ.Δ.Π.144/2011, ως εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

Το κτήριο του Κέντρου Ημέρας πρέπει να τηρεί τις πιο κάτω προδιαγραφές:

- (α) Να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από τις ακόλουθες Υπηρεσίες:
- Υγειονομικές Υπηρεσίες
 - Πυροσβεστική Υπηρεσία
 - Τμήμα Δημόσιων έργων
 - Ηλεκτρομηχανολογικές Υπηρεσίες

(β) Να έχει εξασφαλίσει πολεοδομική άδεια και άδεια οικοδομής ως Κέντρο Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών.

(γ) Να τηρούνται οι πρόνοιες του περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία νομοθετικού πλαισίου (Τυποποιημένοι Όροι του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας για Πολυκατοικίες και Οικιστικές Μονάδες και για Μη Βιομηχανικά Υποστατικά που είναι διαθέσιμοι στην ιστοσελίδα του εν λόγω Τμήματος www.mlsi.gov.cy/dli).

Αναλογίες εσωτερικού και εξωτερικού χώρου:

- Εξωτερικός χώρος: 5 τ.μ./έφηβο
- Χώρος απασχόλησης: 2 τ.μ./έφηβο
- Ένα αποχωρητήριο και νιπτήρας ανά 15 εφήβους (1 αποχωρητήριο για αγόρια και 1 για κορίτσια)
- Δυο αποχωρητήρια και νιπτήρες για το προσωπικό (για κάθε φύλο)
- 1 γραφείο για το διευθύνον πρόσωπο
- 2 γραφεία για το επιστημονικό προσωπικό (δυνατόν να στεγάζονται και 2 επαγγελματίες)
- Χώρος υποδοχής
- 1 αίθουσα συνεδριάσεων
- 2 αίθουσες ομαδικών δραστηριοτήτων/θεραπειών

Δ. Προσωπικό

1. Μόνιμο προσωπικό, το οποίο θα στελεχώνει το Κέντρο Ημέρας:

- Διευθύνον πρόσωπο (δυνατόν να είναι ένας από τους πιο κάτω επαγγελματίες) στους ακόλουθους τομείς: Κλινικής Ψυχολογίας, Σχολικής Ψυχολογίας, Συμβουλευτικής Ψυχολογίας, Κοινωνικής Εργασίας
- Καθαρίστρια

2. Συνεργάτες:

- (Παιδο)Ψυχίατρος, Λογοθεραπευτής, Εργοθεραπευτής, Νοσηλεύτης, Εκπαιδευτικοί, Κλινικός Διατροφολόγος, Ειδικοί Θεραπευτές π.χ. εικαστικός θεραπευτής

3. Οι Ψυχολόγοι και ο Κοινωνικός Λειτουργός είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Εγγεγραμμένων (Ειδικών) Ψυχολόγων και στο Μητρώο Επαγγελματιών Κοινωνικών Λειτουργών, αντίστοιχα.

4. Το Διευθύνον πρόσωπο κατέχει πανεπιστημιακό τίτλο στην Ψυχολογία ή στην Κοινωνική Εργασία και μεταπτυχιακό τίτλο σε συναφή κλάδο.

5. Κάθε μέλος του προσωπικού πρέπει να κατέχει λευκό ποινικό μητρώο και να μην έχει καταδικαστεί ή να εκκρεμεί σε βάρος του/της οποιοδήποτε σεξουαλικό αδίκημα ενάντια σε παιδί και να προσκομίζει βεβαίωση από την Αστυνομία ότι δεν περιλαμβάνεται στο Αρχείο που τηρείται δυνάμει του άρθρου 22(6) του Νόμου Ν.91(Ι)/2014.

6. Κάθε μέλος του προσωπικού προσκομίζει ιατρικό πιστοποιητικό ότι δεν πάσχει από οποιαδήποτε μεταδοτική / μολυσματική ασθένεια (αναλύσεις για μεταδοτικές / μολυσματικές ασθένειες και έκθεση ακτινογραφίας θώρακα). Το εν λόγω ιατρικό πιστοποιητικό πρέπει να

ανανεώνεται κάθε χρόνο με τη λήξη του, εκτός από την έκθεση ακτινογραφίας θώρακος, η οποία επαναλαμβάνεται κατά την κρίση του ιατρού και μετά από την εξέταση για ανανέωση του ιατρικού πιστοποιητικού.

7. Το προσωπικό τυγχάνει τακτικής επιμόρφωσης και επαγγελματικής ετοιμότητας
8. Κάθε μέλος του προσωπικού/συνεργάτης συνάπτει συμφωνία με τον εργοδότη, στην οποία δεσμεύεται ως προς την τήρηση της εμπιστευτικότητας και της προστασίας των προσωπικών δεδομένων των εξυπηρετούμενων και των οικογενειών τους, τόσο κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του στο Κέντρο Ημέρας όσο και μετά τον τερματισμό των υπηρεσιών του.

Ε. Γενικός Στόχος του Έργου

Γενικός στόχος της εφαρμογής του προγράμματος είναι η μείωση των συμπεριφορών και συμπτωμάτων της διαταραχής διαγωγής από ανήλικους και η αποτροπή της χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών, καθώς και η αποτροπή της εξάρτησης στις περιπτώσεις όπου ήδη υπάρχει πειραματισμός με τις ουσίες αυτές.

Ε.1. Ειδικοί Στόχοι

Οι επί μέρους στόχοι του προγράμματος είναι:

- Βελτίωση των δεξιοτήτων επικοινωνίας των ανηλικών και βελτίωση του τρόπου συσχέτισης τους με τους γονείς/κηδεμόνες και άλλους ενήλικες
- Δημιουργία θετικών σχέσεων του ανηλικού με όλα τα κοινωνικά συστήματα (οικογένεια, σχολείο, κοινότητα).
- Διασύνδεση με υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής ευημερίας ή / και δομές τοξικοεξάρτησης για σκοπούς αναχαίτισης της πορείας προς την εξάρτηση εκεί όπου χρειάζεται.

Στ. Άλλα

1. Αιτήσεις δυνατόν να υποβάλλονται για ένα ή και τα δυο Κέντρα Ημέρας (έναν στη Λευκωσία και έναν στη Λεμεσό). Αποτελεί πλεονέκτημα, ο αιτητής που υποβάλλει αίτηση για τη λειτουργία Κέντρου Ημέρας, να υποβάλλει ταυτόχρονα αίτηση για τη λειτουργία Ξενώνα στην ίδια επαρχία για την παροχή 24ωρων υπηρεσιών σε εφήβους με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άλλα προβλήματα συμπεριφοράς, λόγω της συνάφειας των εξυπηρετούμενων των δυο Προγραμμάτων. Κάποιοι επαγγελματίες και εξωτερικοί συνεργάτες που εξυπηρετούν τα δύο Προγράμματα δυνατόν να είναι κοινοί. Τα δυο Προγράμματα, δυνατόν να συστεγάζονται, νοουμένου ότι υπάρχει ξεχωριστή είσοδος/έξοδος για κάθε Πρόγραμμα και γίνεται σαφής διαχωρισμός των προσωπικών χώρων (δωμάτια, καθιστικό κ.λπ) των ενοίκων του Ξενώνα.
2. Τα Κέντρα Ημέρας πρέπει να έχουν εύκολη πρόσβαση σε δημόσια συγκοινωνία.

3. Το έργο υλοποιείται σε συνεργασία και υπό την εποπτεία της Αρχής Αντιμετώπισης Εξαρτήσεων Κύπρου (ΑΑΕΚ).
4. Πέραν της εποπτείας του προσωπικού, της αξιολόγησης και της επιστημονικής καθοδήγησης του προγράμματος από τον φορέα που το λειτουργεί και την ΑΑΕΚ, οι Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας δυνατόν να καθορίσουν εξωτερικό επόπτη/αξιολογητή για τη διασφάλιση ενός υψηλού επιπέδου υπηρεσιών προς τα παιδιά.
5. Τηρείται μητρώο περιπτώσεων με τρόπο που να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα και η συμμόρφωση με τις πρόνοιες του περί Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμου, Ν.125(Ι)2018, καθώς και οποιαδήποτε άλλα αρχεία για σκοπούς εύρυθμης λειτουργίας του προγράμματος.
6. Ο φορέας υλοποίησης του Έργου υποβάλλει στις ΥΚΕ εξαμηνιαία έκθεση προόδου στην οποία περιλαμβάνονται στατιστικά στοιχεία παρεχόμενων υπηρεσιών, τυχόν δυσκολίες και εισηγήσεις επίλυσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: «Όροι και Προϋποθέσεις Υπηρεσιών Κοινωνικής Ενημερίας για τη Λειτουργία Εξειδικευμένων Σπιτιών (Ξενώνων) για την Παροχή 24ώρων υπηρεσιών σε έφηβους/ες με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άλλα προβλήματα συμπεριφοράς»

A. Περιγραφή προγράμματος

Οι Ξενώνες παρέχουν 24ωρες υπηρεσίες φροντίδας για ανηλίκους/ες ηλικίας 12-18 ετών, που παρουσιάζουν συμπεριφορές και συμπτώματα διαταραχής διαγωγής, προσαρμογής με παραβατική ή μη συμπεριφορά η / και με πρόβλημα χρήσης / κατάχρησης ουσιών. Οι εν λόγω ανήλικοι δυνατόν να βρίσκονται υπό τη νομική φροντίδα της Διευθύντριας Υπηρεσιών Κοινωνικής Ενημερίας ή να διαμένουν εθελοντικά με τη συγκατάθεση γονέων/κηδεμόνων.

Στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου επιδιώκεται η δημιουργία δوو Ξενώνων, ενός στην επαρχία Λευκωσίας και ενός στην επαρχία Λεμεσού, κατά προτεραιότητα. Νοείται ότι δεν αποκλείεται και η υποβολή πρότασης από άλλες Επαρχίες, νοούμενου ότι δεν θα υποβληθεί πρόταση για τις προαναφερόμενες επαρχίες και δεν θα υπερβαινείται ο συνολικός αριθμός των δυο Κέντρων, όπως προβλέπεται στο παρόν Σχέδιο.

B. Παρεχόμενες υπηρεσίες

B.1 Αριθμός θέσεων Ξενώνα

Ένας Ξενώνας σε κάθε επαρχία, που θα μπορεί να φιλοξενεί **αγόρια ή κορίτσια** 12-18 χρονών ως ακολούθως:

Επαρχία	Θέσεις
Λευκωσία	10 (αγόρια)
Λεμεσός	10 (κορίτσια)

Οι Ξενώνες θα λειτουργούν 24/7.

B.2 Υπηρεσίες

- διαμονή
- διατροφή
- υγιής απασχόληση/ ψυχαγωγία
- ατομική ή/ και ομαδική ψυχοθεραπεία
- αξιολόγηση/θεραπεία από Ψυχίατρο
- ψυχοεκπαίδευση
- κοινωνική στήριξη
- υπηρεσίες μετάβασης στην ενηλικίωση/ ανεξάρτητη διαβίωση

Η διάρκεια διαμονής κάθε ανηλίκου, θα εξαρτάται από το ατομικό Σχέδιο Φροντίδας και θα υπάρχει δυνατότητα παράτασης μέχρι το 21^ο έτος.

Μέσω σύναψης πρωτοκόλλων συνεργασίας, οι Ξενώνες θα συνεργάζονται με αρμόδιους φορείς του κράτους (π.χ. Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας, Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας, Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας) για τη διασφάλιση της προστασίας του παιδιού και της στήριξης τόσο του ίδιου του παιδιού όσο και της οικογένειας.

Γ. Προδιαγραφές λειτουργίας Ξενώνα

Η λειτουργία του Ξενώνα πρέπει να τηρεί τις προδιαγραφές του «Περί Παιδών Νόμου Κεφ. 352» και των περί Ιδιωτικών Παιδικών Στεγών ΚΔΠ 171/82, ως εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

Γ.1. Το κτήριο του Ξενώνα πρέπει να τηρεί τις πιο κάτω προδιαγραφές:

(α) Να έχει πιστοποιητικό καταλληλότητας από τις ακόλουθες Υπηρεσίες:

- Υγειονομικές Υπηρεσίες
- Πυροσβεστική Υπηρεσία
- Τμήμα Δημόσιων έργων
- Ηλεκτρομηχανολογικές Υπηρεσίες

(β) Να έχει εξασφαλίσει πολεοδομική άδεια και άδεια οικοδομής ως Μονάδα Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας (Ιδιωτική Παιδική Στέγη).

(γ) Να τηρούνται οι πρόνοιες του περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία νομοθετικού πλαισίου (Τυποποιημένοι Όροι του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας για Πολυκατοικίες και Οικιστικές Μονάδες και για Μη Βιομηχανικά Υποστατικά που είναι διαθέσιμοι στην ιστοσελίδα του εν λόγω Τμήματος www.mlsi.gov.cy/dli).

Γ.2. Διαμόρφωση και Αναλογίες εσωτερικού και εξωτερικού χώρου

- Αυλή, 5 τ.μ./ ανά παιδί
- Υπνοδωμάτια, 5 τ.μ. / ανά παιδί
- Χώρος σίτισης 1 τ.μ./ ανά παιδί
- Χώρος απασχόλησης 2 τετραγωνικά μέτρα ανά παιδί
- Αποχωρητήριο, νιπτήρας και ένα μπάνιο ανά 5 παιδιά (δηλαδή 2 συνολικά για τους διαμένοντες). Σημειώνεται ότι όταν το αποχωρητήριο/ μπάνιο βρίσκεται σε υπνοδωμάτιο, αναλογεί μόνο για τους ενοίκους του υπνοδωματίου.
- Ξεχωριστό αποχωρητήριο και νιπτήρας για το προσωπικό για κάθε φύλο
- Σε κάθε δωμάτιο υπάρχουν κατ' ανώτατο 3 κρεβάτια
- 1 γραφείο Διευθύνοντος Προσώπου
- 2 Γραφεία για το επιστημονικό προσωπικό (δυνατόν να στεγάζονται 2 επαγγελματίες/ γραφείο)
- Χώρος υποδοχής
- 2 αίθουσες ομαδικών δραστηριοτήτων/θεραπειών

Γ.3. Προσωπικό

1. Μόνιμο προσωπικό, το οποίο θα στελεχώνει τον Ξενώνα, με βάση την προτεινόμενη νομοθεσία και κανονισμούς λειτουργίας Μονάδων Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας για λειτουργία:
 - 1 Διευθύνον πρόσωπο (Πτυχίο Πανεπιστημίου)
 - 5 Φροντιστές (απόφοιτοι Λυκείου, αναλογία 1:10 με βάση την προτεινόμενη νομοθεσία)
 - 5 επαγγελματίες με Πανεπιστημιακό τίτλο (αναλογία 1:10, σε κάθε βάρδια),
 - 3 άτομα με καθήκοντα μαγειρίσσας/καθαρίστριας
2. Εξωτερικοί συνεργάτες
 - (Παιδο)Ψυχίατρος, Λογοθεραπευτής, Εκπαιδευτικοί
 - Νοσηλεύτης ψυχικής υγείας
 - Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών (π.χ. μαθήματα μουσικής, κηπουρικής, μαγειρικής, χορού, χειροτεχνίας), για τις μέρες/ ώρες εκτός σχολείου, σαββατοκυριακά, αργίες και διακοπές.
3. Κάθε μέλος του προσωπικού πρέπει να κατέχει λευκό ποινικό μητρώο και να μην έχει καταδικαστεί ή να εκκρεμεί σε βάρος του/της οποιοδήποτε σεξουαλικό αδίκημα ενάντια σε παιδί και να προσκομίζει βεβαίωση από την Αστυνομία ότι δεν περιλαμβάνεται στο Αρχείο που τηρείται δυνάμει του άρθρου 22(6) του Νόμου Ν.91(Ι)/2014.
4. Κάθε μέλος του προσωπικού προσκομίζει ιατρικό πιστοποιητικό ότι δεν πάσχει από οποιαδήποτε μεταδοτική / μολυσματική ασθένεια (αναλύσεις για μεταδοτικές / μολυσματικές ασθένειες και έκθεση ακτινογραφίας θώρακα). Το εν λόγω ιατρικό πιστοποιητικό πρέπει να ανανεώνεται κάθε χρόνο με τη λήξη του, εκτός από την έκθεση ακτινογραφίας θώρακος, η οποία επαναλαμβάνεται κατά την κρίση του ιατρού και μετά από την εξέταση για ανανέωση του ιατρικού πιστοποιητικού.
5. Το προσωπικό θα τυγχάνει συχνής και τακτικής εκπαίδευσης και θα υπόκειται σε τακτική επαγγελματική εποπτεία.
6. Κάθε μέλος του προσωπικού συνάπτει συμφωνία με τον εργοδότη, στην οποία δεσμεύεται ως προς την τήρηση της εμπιστευτικότητας και της προστασίας των προσωπικών δεδομένων των θυμάτων και των οικογενειών τους, τόσο κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του στον Ξενώνα όσο και μετά, σε περίπτωση τερματισμού των υπηρεσιών του.

Δ. Γενικός Στόχος του Έργου

7. Γενικός στόχος της εφαρμογής του προγράμματος είναι η μείωση των συμπεριφορών και συμπτωμάτων της διαταραχής διαγωγής από ανήλικους και η αποτροπή της χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών, καθώς και η αποτροπή της εξάρτησης στις περιπτώσεις όπου ήδη υπάρχει πειραματισμός με τις ουσίες αυτές.

Δ.1. Ειδικοί Στόχοι

Οι επί μέρους στόχοι του προγράμματος είναι:

- Βελτίωση των δεξιοτήτων επικοινωνίας των ανηλίκων και βελτίωση του τρόπου συσχέτισης τους με τους γονείς/ κηδεμόνες και άλλους ενήλικες
- Δημιουργία θετικών σχέσεων του ανηλίκου με όλα τα κοινωνικά συστήματα (οικογένεια, σχολείο, κοινότητα).
- Διασύνδεση με υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής ευημερίας ή / και δομές τοξικοεξάρτησης για σκοπούς αναχαίτισης της πορείας προς την εξάρτηση εκεί όπου χρειάζεται.

Ε. Χρηματοδότηση/ Άλλα

7. Αιτήσεις δυνατόν να υποβάλλονται για έναν ή και τους δυο Ξενώνες (έναν στη Λευκωσία και έναν στη Λεμεσό). Αποτελεί πλεονέκτημα, ο αιτητής που υποβάλλει αίτηση για τη λειτουργία Ξενώνα, να υποβάλλει ταυτόχρονα αίτηση για τη λειτουργία Κέντρου Ημέρας στην ίδια επαρχία, με σκοπό την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης, εκπαίδευσης, δραστηριοτήτων και θεραπευτικών παρεμβάσεων σε ανηλικούς/ες ηλικίας 12-18 ετών, με συμπτώματα διαταραχής διαγωγής και άλλα προβλήματα συμπεριφοράς, λόγω της συνάφειας των εξυπηρετούμενων των δυο Προγραμμάτων. Κάποιοι επαγγελματίες και εξωτερικοί συνεργάτες που εξυπηρετούν τα δύο Προγράμματα (Ξενώνας και Κέντρο Ημέρας) δυνατόν να είναι κοινοί. Τα δυο Προγράμματα, δυνατόν να συστεγάζονται, νοουμένου ότι υπάρχει ξεχωριστή είσοδος/έξοδος για κάθε Πρόγραμμα και γίνεται σαφής διαχωρισμός των προσωπικών χώρων (δωμάτια, καθιστικό κ.λπ) των ενοίκων του Ξενώνα.
8. Οι ξενώνες πρέπει να έχουν εύκολη και γρήγορη πρόσβαση σε σχολεία δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, σε υπηρεσίες υγείας και σε δημόσια συγκοινωνία.
9. Το έργο υλοποιείται σε συνεργασία και υπό την εποπτεία της Αρχής Αντιμετώπισης Εξαρτήσεων Κύπρου (ΑΑΕΚ), μέσω των διαδικασιών που ακολουθεί στην παρακολούθηση Προληπτικών Προγραμμάτων.
10. Πέραν της εποπτείας του προσωπικού και αξιολόγησης του προγράμματος από τον φορέα που το λειτουργεί και την ΑΑΕΚ, οι Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας δυνατόν να καθορίσουν εξωτερικό επόπτη/αξιολογητή για τη διασφάλιση ενός υψηλού επιπέδου υπηρεσιών προς τα παιδιά.
11. Τηρείται μητρώο περιπτώσεων με τρόπο που να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα, καθώς και οποιαδήποτε άλλα αρχεία για σκοπούς εύρυθμης λειτουργίας του προγράμματος.

12. Ο φορέας υλοποίησης του Έργου υποβάλλει στις ΥΚΕ εξαμηνιαία έκθεση προόδου στην οποία περιλαμβάνονται στατιστικά στοιχεία παρεχόμενων υπηρεσιών, τυχόν δυσκολίες και εισηγήσεις επίλυσης.

DRAFT

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5: «Όροι και Προϋποθέσεις Υπηρεσιών Κοινωνικής Ενημερίας για τη λειτουργία Β΄ Σπιτιού του Παιδιού – Διαχείριση περιπτώσεων όλων των μορφών βίας εναντίων των παιδιών»

Α. Περιγραφή προγράμματος

Το Β΄ Σπίτι του Παιδιού θα ενεργεί ως ένα διεπιστημονικό κέντρο, φιλικό προς τα παιδιά θύματα βίας, όπου διάφοροι επαγγελματίες θα εργάζονται κάτω από την ίδια στέγη για σκοπούς ποινικής διερεύνησης περιπτώσεων άσκησης οποιασδήποτε μορφής βίας εναντίον παιδιού και παροχής κατάλληλης στήριξης/θεραπείας για τα παιδιά θύματα και τις οικογένειες τους. Το Β΄ Σπίτι του Παιδιού θα λειτουργεί με τρόπο που να προάγει τα δικαιώματα και το συμφέρον κάθε παιδιού, σύμφωνα με τη Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού, την Οδηγία 2011/93/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Δεκεμβρίου 2011 σχετικά με την καταπολέμηση της σεξουαλικής κακοποίησης και σεξουαλικής εκμετάλλευσης παιδιών και της παιδικής πορνογραφίας και τη Σύμβαση του Συμβουλίου της Ευρώπης για την Προστασία των Παιδιών ενάντια στην Σεξουαλική Εκμετάλλευση και τη Σεξουαλική Κακοποίηση, που έχουν κυρωθεί σε Νόμους από την Κυπριακή Δημοκρατία (Νο. 243/90, Ν. 91(I)/2014, Ν. 21(III)/2014), τον περί Βίας στην Οικογένεια (Πρόληψη και Προστασία Θυμάτων) Νόμο του 2000 (Ν.119(I)/2000), καθώς και οποιαδήποτε άλλη νομοθεσία, που ρυθμίζει την προστασία παιδιού ενάντια στη βία.

Η παραπομπή θα γίνεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ενημερίας ή/και την Αστυνομία.

Το Β΄ Σπίτι του Παιδιού θα λειτουργήσει πιλοτικά στην επαρχία Λευκωσίας.

Β. Παρεχόμενες υπηρεσίες

Το Σπίτι παρέχει υπηρεσίες καθημερινά από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή, από τις 9πμ-5μμ.

Οι υπηρεσίες απευθύνονται σε παιδιά θύματα όλων των μορφών βίας και τα μέλη της οικογένειας τους (ή στενού τους περιβάλλοντος) που δεν εμπλέκονται στην κακοποίηση/εκμετάλλευση. Περιλαμβάνουν υπηρεσίες αξιολόγησης/θεραπείας (από Ψυχίατρο ή/και Κλινικό Ψυχολόγο), παιδιατρική αξιολόγηση και κοινωνική στήριξη (από Κοινωνικό Λειτουργό). Παράλληλα, διασφαλίζεται η πρόσβαση σε κατάλληλο χώρο για διενέργεια δικανικής συνέντευξης από προκαθορισμένα μέλη της Αστυνομίας και για διενέργεια ιατροδικαστικής εξέτασης από αρμόδιο ιατροδικαστή. Μέσω σύναψης πρωτοκόλλων συνεργασίας, το Σπίτι συνεργάζεται με αρμόδιους φορείς του κράτους (π.χ. Νομική Υπηρεσία, Υπηρεσίες Κοινωνικής Ενημερίας, Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας) για τη διασφάλιση της προστασίας του παιδιού και της στήριξης τόσο του ίδιου του παιδιού όσο και της οικογένειας του (των μελών που δεν εμπλέκονται στην κακοποίηση του).

Γ. Προδιαγραφές λειτουργίας

Η λειτουργία του Σπιτιού δεν διέπεται από νομοθεσία αλλά από τις πιο κάτω προδιαγραφές των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ενημερίας για σκοπούς ασφάλειας και υγείας του χώρου και διασφάλισης ενός υψηλού επιπέδου παρεχόμενων υπηρεσιών.

Γ.1. Προσωπικό

1. Μόνιμο προσωπικό, το οποίο θα στελεχώνει το Σπίτι του Παιδιού:

- Διευθύνον πρόσωπο (Συντονιστής) με πανεπιστημιακό/μεταπτυχιακό τίτλο
- 2 Κλινικοί Ψυχολόγοι
- 4 Κοινωνικοί Λειτουργοί

- 1 Αστυνομικός
- 1 Εκπαιδευτικός Ψυχολόγος
- Καθαρίστρια

Μέλη του προσωπικού ορίζονται ως Οικογενειακοί Σύμβουλοι, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.119(Ι)/2000

2. Συνεργάτες: (Παιδο)Ψυχίατρος, Παιδίατρος και άλλες ειδικότητες που δυνατόν να κριθούν σκόπιμες από την Πολυθεματική Ομάδα.
3. Οι κλινικοί ψυχολόγοι και οι κοινωνικοί λειτουργοί είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Εγγεγραμμένων (Ειδικών) Ψυχολόγων και στο Μητρώο Επαγγελματιών Κοινωνικών Λειτουργών, αντίστοιχα.
4. Κάθε μέλος του προσωπικού πρέπει να κατέχει λευκό ποινικό μητρώο και να μην έχει καταδικαστεί ή να εκκρεμεί σε βάρος του/της οποιοδήποτε σεξουαλικό αδίκημα ενάντια σε παιδί και να προσκομίζει βεβαίωση από την Αστυνομία ότι δεν περιλαμβάνεται στο Αρχείο που τηρείται δυνάμει του άρθρου 22(6) του Νόμου Ν.91(Ι)/2014.
5. Κάθε μέλος του προσωπικού προσκομίζει ιατρικό πιστοποιητικό ότι δεν πάσχει από οποιαδήποτε μεταδοτική / μολυσματική ασθένεια (αναλύσεις για μεταδοτικές / μολυσματικές ασθένειες και έκθεση ακτινογραφίας θώρακα).
6. Το προσωπικό θα τυγχάνει τακτικής εκπαίδευσης στον τομέα εργασίας του και λαμβάνει τακτική εποπτεία.
7. Κάθε μέλος του προσωπικού συνάπτει συμφωνία με τον εργοδότη, στην οποία δεσμεύεται ως προς την τήρηση της εμπιστευτικότητας ή/και της προστασίας των προσωπικών δεδομένων των θυμάτων ή/και των οικογενειών τους, τόσο κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του στο Σπίτι όσο και μετά, σε περίπτωση τερματισμού των υπηρεσιών του.

Γ.2. Κτήριο

8. Το κτήριο θα πρέπει να εξασφαλίσει την απαιτούμενη επαγγελματική άδεια από τον οικείο Δήμο.

Χωροταξική διαρρύθμιση

- 1 γραφείο για το διευθύνον πρόσωπο
- 6 Γραφεία για το επιστημονικό προσωπικό (δυνατόν να στεγάζονται και 2-3 επαγγελματίες σε κάθε Γραφείο)
- 2 αποχωρητήρια και 2 νιπτήρες για τους εξυπηρετούμενους, ένα εκ των οποίων εξυπηρετεί ΑΜΕΑ
- 2 αποχωρητήρια και 2 νιπτήρες για το προσωπικό
- Χώρος υποδοχής
- Κουζίνα
- 1 αίθουσα συνεδριάσεων

Γ.3. Άλλα

9. Το Β' Σπίτι του Παιδιού, θα πρέπει να γειτνιάζει με το Α' Σπίτι του Παιδιού, ώστε να μπορεί να αξιοποιείται ο παρεχόμενος χώρος λήψης οπτικογραφημένων συνεντεύξεων και ιατροδικαστικών εξετάσεων.
10. Ο φορέας υλοποίησης του Β' Σπιτιού του Παιδιού, θα προβαίνει σε αξιολόγηση του προγράμματος και θα υποβάλλει ετήσια έκθεση στις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας, στην οποία περιλαμβάνονται στατιστικά στοιχεία των παρεχόμενων υπηρεσιών, τυχόν δυσκολίες και εισηγήσεις επίλυσης. Παράλληλα, οι Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας δυνατόν να καθορίσουν εξωτερικό αξιολογητή στο πλαίσιο διασφάλισης ενός υψηλού επιπέδου υπηρεσιών προς τα παιδιά θύματα και τις οικογένειές τους.
11. Ο φορέας υλοποίησης του Β' Σπιτιού του Παιδιού τηρεί μητρώο περιπτώσεων με τρόπο που να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα ως και οποιαδήποτε άλλα αρχεία για σκοπούς εύρυθμης λειτουργίας του προγράμματος.

DRAFT

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6: Τήρηση Αρχής «Μη Πρόκλησης Σημαντικής Βλάβης»

Σύμφωνα με την αξιολόγηση της «Μη Πρόκλησης Σημαντικής Βλάβης» του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, οι χρηματοδοτούμενες επενδύσεις του παρόντος Σχεδίου πρέπει να συμμορφώνονται με την εν λόγω αρχή, όπως και τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές για το περιβάλλον.

A. ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΟΡΟΙ

- Για την προμήθεια προϊόντων/υπηρεσιών σε δημόσιες επενδύσεις, να συμμορφώνονται με τα κριτήρια που καθορίζονται βάσει του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις (ΠΔΣ) (όπου εφαρμόζεται, είτε στο στάδιο κατασκευής είτε στο στάδιο λειτουργίας).
- Για την αγορά ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού και τη διάθεση και επεξεργασία τους στο τέλος του κύκλου ζωής τους, να εφαρμόζονται οι απαιτήσεις των περι Αποβλήτων (Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού) Κανονισμοί του 2015 μέχρι 2021 (Κ.Δ.Π.73 / 2015, Κ.Δ.Π. 337/2017 και Κ.Δ.Π 200/2021) και της οδηγίας 2012/19/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 4ης Ιουλίου 2012, σχετικά με τα απόβλητα ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ)
- Για επενδύσεις που αφορούν την ανέγερση νέων κτιρίων, αυτά να είναι Κτίρια Σχεδόν Μηδενικής Κατανάλωσης Ενέργειας σύμφωνα με τη σχετική Ευρωπαϊκή νομοθεσία (Οδηγίες για την ενεργειακή απόδοση των κτιρίων και 2010/31/ΕΕ και (ΕΕ) 2018/844)
- Για επενδύσεις που αφορούν την ανακαίνιση υφιστάμενων κτιρίων, αυτά να είναι σύμφωνα με τη σχετική Ευρωπαϊκή νομοθεσία (Οδηγίες για την ενεργειακή απόδοση των κτιρίων και 2010/31/ΕΕ και (ΕΕ) 2018/844)
- Για νέα και ανακαινισμένα κτίρια, να διασφαλίζεται ότι δεν βρίσκονται σε περιοχές ευάλωτες σε πλημμύρες και ο σχεδιασμός των κτιρίων να διασφαλίζει χαμηλή επίδραση των κυμάτων καύσωνα στην εσωτερική θερμική άνεση.
- Ο ηλεκτρικός και ηλεκτρονικός εξοπλισμός, ο οποίος θα αγοραστεί, να συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις για ενεργειακή σήμανση, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2017/1369, σχετικά με το καθορισμό ενός πλαισίου για την ενεργειακή σήμανση και με την Οδηγία 2009/125/ΕΚ για θέσπιση πλαισίου για τον καθορισμό απαιτήσεων οικολογικού σχεδιασμού όσον αφορά τα συνδεόμενα με την ενέργεια προϊόντα.
- Για την αγορά οχημάτων, αυτά να συμμορφώνονται με τα καλύτερα διαθέσιμα πρότυπα περιβαλλοντικής απόδοσης και τις προδιαγραφές απόδοσης όσον αφορά τις εκπομπές καυσαερίων, π.χ. όριο εκπομπών διοξειδίου του άνθρακα (CO₂) τα 50g/km στην περίπτωση ελαφρών οδικών οχημάτων.

- Για επενδύσεις που περιλαμβάνουν εγκατάσταση συσκευών ή εξοπλισμού που καταναλώνουν νερό, η καθορισμένη κατανάλωση νερού του εξοπλισμού να πιστοποιείται με δελτίο προϊόντος, με πιστοποίηση κτιρίου ή με κοινοτική σήμανση.
- Όλες οι ενέργειες των επενδύσεων να είναι σύμφωνες με την Ιεράρχηση των αποβλήτων που περιλαμβάνεται στην Οδηγία Πλαίσιο για τα Απόβλητα, σύμφωνα με την οποία η πρόληψη αποτελεί την προτιμώμενη επιλογή, ακολουθούμενη από την επαναχρησιμοποίηση, την ανακύκλωση και άλλες μορφές ανάκτησης, με τη διάθεση σε χώρους υγειονομικής ταφής να αποτελεί ύστατη λύση.
- Οι επενδύσεις να λαμβάνουν μέτρα για τον διαχωρισμό των ροών αποβλήτων στην πηγή, με προτεραιότητα την επαναχρησιμοποίηση και την ανακύκλωση. Κάθε επένδυση που δημιουργεί απόβλητα πρέπει να συμμορφώνεται με το νομοθετικό πλαίσιο για τα Απόβλητα (Κανονισμός (ΕΕ) 2018/848 και Οδηγίες (ΕΕ) 2018/849, 2018/850, 2018/851, 2018/852).
- Καμία επένδυση δεν μπορεί να βρίσκεται εντός σε οικολογικά ευαίσθητες περιοχές (συμπεριλαμβανομένου του δικτύου προστατευόμενων περιοχών Natura 2000, τόπων «Παγκόσμιας Κληρονομιάς» της UNESCO και βασικές περιοχές βιοποικιλότητας) και δεν πρέπει να επηρεάζουν περιοχές και τα είδη που προστατεύονται από τη σχετική εθνική νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένων:
 - Ζωικά και Φυτικά είδη κοινοτικού ενδιαφέροντος που απαιτούν αυστηρή προστασία, όπως αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙΙ των περί Προστασίας και Διαχείρισης της Φύσης και της Άγριας Ζωής Νόμων του 2003 έως 2015 και τους περί Προστασίας και Διαχείρισης Άγριων Πτηνών και Θηραμάτων Νόμους του 2003 έως 2020
 - Κρατικά δάση, όπως προβλέπονται στον Περί Δασών Νόμο του 2012 (Ν. 25(Ι)/2012)
 - Περιοχές προστασίας, όπως προβλέπονται στους περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμους του 1972 έως (Αρ. 2) του 1999Επίσης, όπου εφαρμόζεται, η επένδυση θα πρέπει επίσης να λαμβάνει υπόψη τις γεωργικές εκτάσεις υψηλής φυσικής αξίας (ΥΦΑ).

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Οι κατασκευαστικές εργασίες να συμμορφώνονται με τις οριζόντιες απαιτήσεις για τα Απόβλητα και να μην εκπέμπουν σημαντικές ποσότητες εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου. Επίσης, κατά τη διάρκεια των εργασιών, να λαμβάνονται μέτρα για τη μείωση του θορύβου, της σκόνης και των εκπομπών ρύπων.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΤΗΡΕΙ ΚΑΙ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΕΑΝ ΑΠΑΙΤΗΘΕΙ Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

- Αντίγραφο εγγράφων προσφορών, στα οποία καθορίζονται τα κριτήρια για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις (ΠΔΣ) βάσει του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για τις ΠΔΣ (εάν εφαρμόζεται)
- Αντίγραφο τιμολογίων αγοράς ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού ή/ και εξοπλισμού της τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ), στο όνομα του φορέα υλοποίησης / δικαιούχου, όπου να δηλώνεται το μοντέλο του εξοπλισμού και σχετικό αντίγραφο ετικέτας της ενεργειακής σήμανσης του εξοπλισμού
- Αντίγραφο δελτίου παραλαβής των μεταφορέων / μονάδων επεξεργασίας Αποβλήτων από Εκοκαφές, Κατασκευές και Κατεδαφίσεις (Α.Ε.Κ.Κ) ή/και Αποβλήτων Ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΕΕ) ή/ και Ηλεκτρικών Στηλών και Συσσωρευτών (Μπαταρίες) ή/ και λοιπών επικίνδυνων και μη επικίνδυνων αποβλήτων, οι οποίοι είναι αδειοδοτημένοι διαχειριστές
- Βεβαίωση αγοράς εξοπλισμού / συσκευής, υπογεγραμμένη από τον Προμηθευτή του εξοπλισμού/ συσκευής (εφαρμόζεται μόνον σε περίπτωση αντικατάστασης παλαιού εξοπλισμού / συσκευής)
- Βεβαίωση αγοράς κλιματιστικού, υπογεγραμμένη από τον Προμηθευτή του κλιματιστικού (εφαρμόζεται μόνον σε περίπτωση αντικατάστασης παλαιού κλιματιστικού)
- Αντίγραφο τιμολογίων αγοράς ή/ και δελτίων προϊόντων ή/ και πιστοποίησης κτιρίου ή/ και κοινοτικής σήμανσης των συσκευών ή εξοπλισμού που καταναλώνουν νερό, στο όνομα του φορέα υλοποίησης / δικαιούχου, όπου να δηλώνεται η καθορισμένη κατανάλωση νερού του εξοπλισμού
- Αντίγραφο αποδεικτικού παραγγελίας μηχανοκίνητου οχήματος χαμηλών εκπομπών διοξειδίου του άνθρακα
- Αντίγραφο πιστοποιητικού ενεργειακής απόδοσης κτιρίου
- Χάρτες όπου να παρουσιάζεται η ακριβής τοποθεσία της επένδυσης σε σχέση με ευάλωτες σε πλημμύρες περιοχές, οικολογικά ευαίσθητες περιοχές και προστατευόμενες περιοχές (δίκτυο προστατευόμενων περιοχών Natura 2000, τόποι «Παγκόσμιας Κληρονομιάς» της UNESCO, βασικές περιοχές βιοποικιλότητας και Προστατευόμενες Περιοχές, όπως προβλέπονται στον Περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμο (Ν. 90/1972), κρατικά δάση, και γεωργικές εκτάσεις υψηλής φυσικής αξίας (ΥΦΑ)

ΑΛΛΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ - Ορθή χρήση του λογότυπου χρηματοδότησης ΕΕ από NextGenerationEU και χρήση άλλων λογότυπων

Βάσει του Άρθρου 34(2) του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241 για τη θέσπιση του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΜΑΑ), απαιτείται η διασφάλιση της αναγνώρισης και προβολής της προέλευσης της χρηματοδότησης της ΕΕ, από τους αποδέκτες αυτής, μεταξύ άλλων, μέσω της κατάλληλης εμφάνισης και **προβολής του εμβλήματος της Ένωσης και σχετικής δήλωσης χρηματοδότησης με την ένδειξη «Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης - NextGenerationEU».**

Το λογότυπο της χρηματοδότησης της ΕΕ μέσω του ΜΑΑ, συνθέτει το **έμβλημα της ΕΕ** μαζί με την πιο πάνω δήλωση χρηματοδότησης που θα πρέπει να χρησιμοποιείται στην περίπτωση των παρεμβάσεων του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ), ως εξής:



**Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**
NextGenerationEU

Το εν λόγω λογότυπο διατίθεται σε όλες τις απαιτούμενες για σκοπούς δημοσιότητας μορφές και χρωματισμούς στον ακόλουθο σύνδεσμο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής:

https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/ (προσοχή στην επιλογή του λογότυπου με αναφορά NextGenerationEU), καθώς και στην κυπριακή ιστοσελίδα του Σχεδίου (www.cyprus-tomorrow.gov.cy, ενότητα: Πολυμέσα / Λογότυπα).

Στην ιστοσελίδα του Σχεδίου διατίθεται παράλληλα το λογότυπο του ΣΑΑ Κύπρου (Κύπρος_το αύριο), το οποίο επίσης θα πρέπει να προβάλλεται από τους αποδέκτες χρηματοδότησης μέσω του ΣΑΑ (είτε μέσω δημοσίων συμβάσεων ή μέσω Σχεδίων Χορηγιών).

Κύπρος — το αύριο
ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Μαζί με τα λογότυπα της ΕΕ, και του ΣΑΑ Κύπρου, δύνανται να προβάλλονται επίσης:

- Ο θυρεός της Κυπριακής Δημοκρατίας ο οποίος διατίθεται στην ιστοσελίδα του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας
- Το λογότυπο του Υπουργείου/Τμήματος/Φορέα που υλοποιεί τη δράση.
- Το λογότυπο του αποδέκτη, αν είναι άλλος από τον φορέα υλοποίησης (π.χ. τελικοί αποδέκτες Σχεδίων Χορηγιών).

Σημειώνεται ότι, όταν εμφανίζεται σε συνδυασμό με άλλο λογότυπο, το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ως πιο πάνω) θα πρέπει να εμφανίζεται τουλάχιστον τόσο εμφανώς και ορατά όσο τα άλλα λογότυπα. Το έμβλημα πρέπει να παραμένει διακριτό και ξεχωριστό και δεν μπορεί να τροποποιηθεί προσθέτοντας άλλα οπτικά σήματα ή κείμενο. Εκτός από το συγκεκριμένο έμβλημα, καμία άλλη οπτική ταυτότητα ή λογότυπο δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για να τονίσει την υποστήριξη της ΕΕ.

Σε ότι αφορά την **ορθή χρήση του εμβλήματος της ΕΕ**, σχετικές κατευθυντήριες γραμμές προς τους αποδέκτες χρηματοδότησης της ΕΕ παρέχονται πρόσθετα μέσω εγχειριδίου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής το οποίο είναι διαθέσιμο στον ακόλουθο σύνδεσμο: https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/eu-emblem-rules_el.pdf.

DRAFT



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8: Νόμοι και Κανονισμοί για την Ισότητα Ευκαιριών Μεταξύ Ανδρών και Γυναικών και μη Διακρίση

ΙΣΟΤΗΤΑ ΜΕΤΑΞΥ ΑΝΔΡΩΝ ΚΑΙ ΓΥΝΑΙΚΩΝ

- Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για την Εξάλειψη Κάθε Μορφής Διακρίσης σε Βάρος των Γυναικών Νόμος του 1985 (Ν.78/1985)
- Προαιρετικό Πρωτόκολλο της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για την Εξάλειψη Κάθε Μορφής Διακρίσης σε Βάρος της Γυναίκας (Κυρωτικός) Νόμος του 2002 (Ν.1(III)/2002)
- Το Πρωτόκολλο 12 του Νόμου στην Ευρωπαϊκή Συνθήκη για την Προστασία των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων και Θεμελιωδών Ελευθεριών (επικύρωση), 2002 (L. 13(III)/2002)
- Τον Περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στην Απασχόληση και στην Επαγγελματική Εκπαίδευση Νόμο του 2002 (Ν.205(I) 2002), όπως τροποποιήθηκε με τους πιο κάτω (τροποποιητικούς) Νόμους:

Νόμος του 2004	(Ν.191(I)/2004)
Νόμος του 2006	(Ν.40(I)/2006)
Νόμος του 2007	(Ν.176(I)/2007)
Νόμος του 2009	(Ν.39(I)/2009)
- Τον περί Καταβολής Ίσης Αμοιβής μεταξύ Ανδρών και Γυναικών για την Ίδια Εργασία ή για Εργασία στην οποία αποδίδεται Ίση Αξία Νόμο του 2002(Ν.177(I)/2002)), όπως τροποποιήθηκε με τους πιο κάτω (τροποποιητικούς) Νόμους:

Νόμος του 2004	(Ν.193(I)/2004)
Νόμος του 2009	(Ν.38(I)/2009)
- Τον περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στα Επαγγελματικά Σχέδια Κοινωνικής Ασφάλισης Νόμο του 2002(Ν.133(I)/2002)), όπως τροποποιήθηκε με τον τροποποιητικό Νόμο του 2009 (Ν.40(I)/2009)
- Τον περί Προστασίας της Μητρότητας Νόμο του 1997(Ν.100(I)/1997), όπως τροποποιήθηκε με τους πιο κάτω (τροποποιητικούς) Νόμους:

Νόμος του 2000	(Ν.45(I)/2000)
Νόμος του 2002	(Ν.64(I)/2002)
Νόμος του 2007	(Ν.109(I)/2007)
Νόμος του 2008	(Ν.8(I)/2008)
(Αρ. 2) Νόμος του 2008	(Ν.43(I)/2008)
Νόμος του 2011	(Ν.70(I)/2011)
- Τους περί Προστασίας της Μητρότητας (Ασφάλεια και Υγεία) στην Εργασία Κανονισμούς του 2002 (ΚΔΠ 255/2002)
- Τον περί Γονικής Άδειας και Άδειας για Λόγους Ανωτέρας Βίας Νόμο (Ν.69(I)2002) , όπως τροποποιήθηκε με τους πιο κάτω (τροποποιητικούς) Νόμους:

Νόμος του 2007	(Ν.111(Ι)/2007)
Νόμος του 2010	(Ν.11(Ι)/2010)
Νόμος του 2012	(Ν.47(Ι)/2012)

- Τον περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών (Πρόσβαση σε Αγαθά και Υπηρεσίες και στην Παροχή Αυτών) Νόμο (Ν.18(Ι)/2008) όπως τροποποιήθηκε με τον τροποποιητικό Νόμο του 2013 (Ν.89(Ι)/2013)
- Τους περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στην Πρόσβαση σε Αγαθά και Υπηρεσίες (Παροχής Ανεξάρτητης Συνδρομής) Κανονισμούς του 2010 (Κ.Δ.Π. 483/2010)

Τα έργα πρέπει να συνάδουν με τις Κοινοτικές και Εθνικές Πολιτικές για την Ισότητα Ανδρών και Γυναικών οι οποίες συμπεριλαμβάνουν, μεταξύ άλλων τα ακόλουθα:

α) Οικονομική Ανεξαρτησία των γυναικών συμπεριλαμβανομένης της ισότητας ευκαιριών αναφορικά με την πρόσβαση, ανέλιξη και εκπαίδευση στην εργασία, της εξάλειψης των εκπαιδευτικών στερεοτύπων, της ενίσχυσης της γυναικείας επιχειρηματικότητας, της συμφιλίωσης της οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής.

β) Ίση Αμοιβή για Ίση Εργασία και Εργασία Ίσης Αξίας

γ) Ισότητα στις θέσεις λήψης αποφάσεων στην πολιτική, οικονομική ζωή στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα

δ) Εξάλειψη όλων των μορφών βίας κατά των γυναικών και την προστασία των θυμάτων περιλαμβανομένου της οικογενειακής βίας, της σεξουαλικής παρενόχλησης στο χώρο εργασίας και της εμπορίας προσώπων.

ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗ

- Οι περί Ατόμων με Αναπηρίες Νόμοι του 2000 έως (Αρ. 2) του 2007
- Οι περί Ίσης Μεταχείρισης στην Απασχόληση και την Εργασία Νόμοι του 2004 και 2007
- Ν.42 (Ι) 2004 Ο περί Καταπολέμησης των Φυλετικών και Ορισμένων Άλλων Διακρίσεων (Επίτροπος) Νόμος του 2004
- Ν.59 (Ι) 2004 Ο περί Ίσης Μεταχείρισης Προσώπων Άσχετα από Φυλετική ή Εθνοτική Καταγωγή Νόμος του 2004